

수 지 구

1. 일반현황

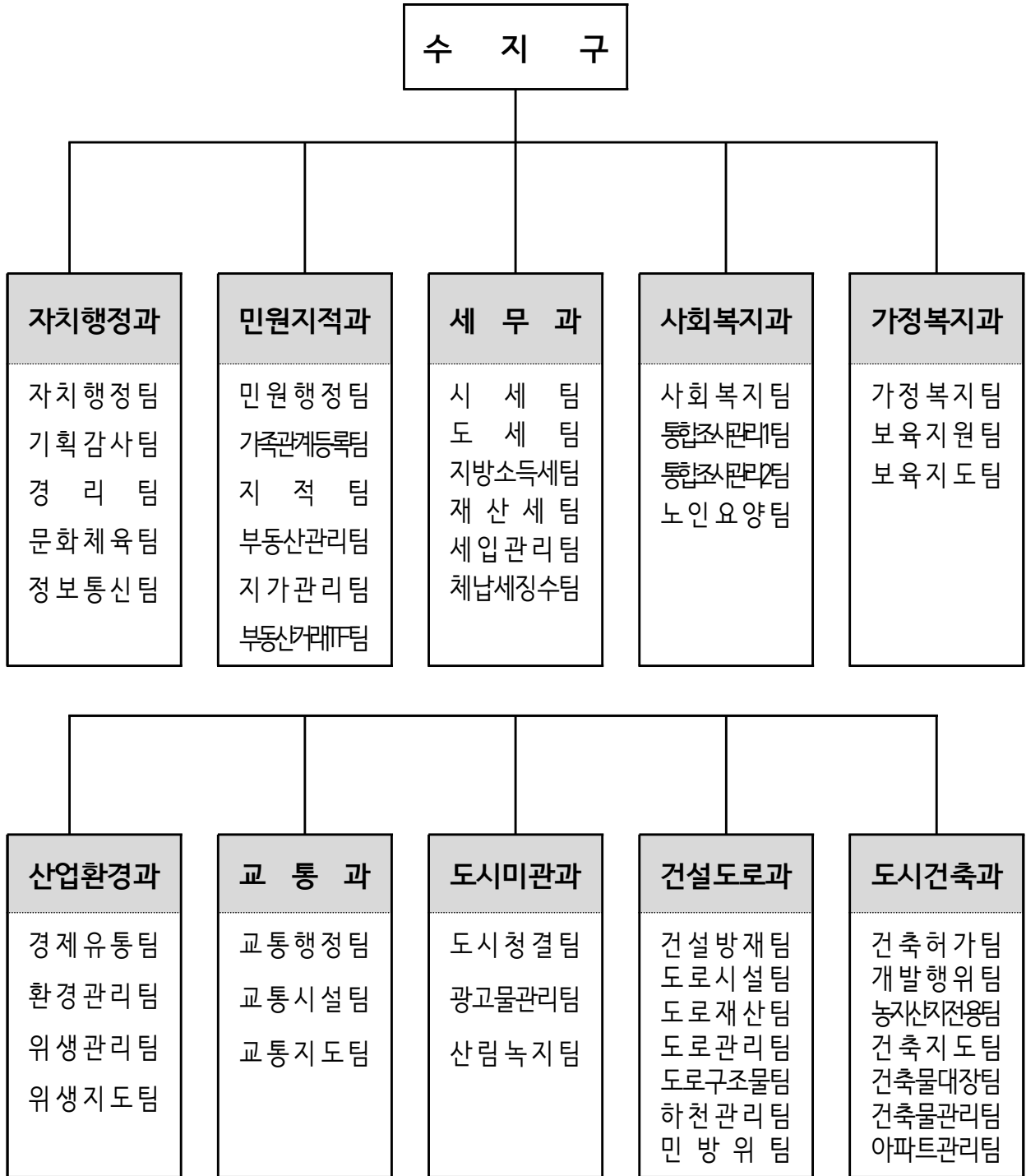
2. 2026 정책방향

3. 주요업무 추진계획

4. 2025년도 주요성과

1. 일반현황

조 직



| | | | | | | |
|---------------------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 동 행정복지센터 | 풍덕천1동 | 풍덕천2동 | 신 봉 동 | 죽전 1 동 | 죽전 2 동 | 죽전 3 동 |
| | 동 천 동 | 상현 1 동 | 상현 2 동 | 상현 3 동 | 성 북 동 | |

1. 일반현황

주요사무

| 구 분 | 주 요 사 무 |
|-------|---|
| 자치행정과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 인사, 복무, 선거, 기획, 예산, 감사, 공사 및 용역 계약 ○ 청사 관리, 체육시설 관리, 문화유통 관련 인허가 ○ 정보화 교육, 정보통신공사 등 |
| 민원지적과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민등록인감 등 제증명 서류 발급, 가족관계등록 접수·처리 ○ 지적측량 성과 검사, 토지이동 정리, 지적재조사사업 ○ 부동산실명법 위반과징금 부과, 부동산거래신고 조사 ○ 개별공시지가 조사 및 산정, 토지거래허가 및 사후이용실태조사 |
| 세 무 과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세 부과징수, 비과세 감면, 사후관리 ○ 지방세 소송 수행, 체납세 징수, 정리보류 ○ 지방세 및 세외수입 수납관리, 월보작성 |
| 사회복지과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 국민기초, 의료, 장애인복지, 차상위, 행려자 관리 ○ 기초연금, 한부모가족 지원 ○ 노인복지시설·장기요양기관 설치변경 등, 장기요양기관 운영지도 및 점검(처분) 등 |
| 가정복지과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 장묘, 경로당 지원, 여성·청소년 복지, 노인일자리 사업 ○ 어린이집 인가, 교직원 임면, 누리과정, 양육수당, 보육료 지원 ○ 어린이집 지도점검, 처분, 송무 |
| 산업환경과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 농업, 축산업, 담배·통신판매업, 동물등록 등 지역경제 일반 ○ 비산먼지 발생 사업장 및 특정 공사 사전 신고 및 지도점검 ○ 배출시설 설치 허가 및 지도점검, 환경개선부담금 부과 ○ 식품·공중위생업소 영업 신고 인·허가, 지도점검, 위생 교육 |
| 교 통 과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 무단방치 차량 처리, 교통유발부담금 부과 및 징수 ○ 이론차 등록 및 폐지, 과태료 부과징수 ○ 교통안전시설물 유지·관리, 어린이보호구역 유지·보수 ○ 불법주정차 지도·단속, 무인 단속 CCTV 설치관리 |
| 도시미관과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 청소, 무단투기, 폐기물, 재활용품 관련 민원 처리 ○ 불법광고물 정비, 옥외광고물 관리 ○ 가로화단, 등산로, 녹지관리, 산불 예방 |
| 건설도로과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 재난·재해관리, 민방위 편성·교육, 민방위 시설관리 ○ 도시계획도로 개설·보상, 도로시설물 유지·보수 ○ 하천 시설물 유지·보수 |
| 도시건축과 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 건축허가신고 및 공작물 축조 신고 ○ 개발행위허가 및 준공, 농지·산지전용 허가 ○ 불법건축물 지도단속 ○ 건축물 용도변경 인·허가, 공동주택 관리 |

2. 2026 정책방향

정책목표

시민과 함께 만드는 살기 좋은 수지구



중점추진방향

- 시민과 소통하는 공감 행정 구현
- 생활밀착형 안전도시 조성
- 구석구석 복지로 따뜻한 공동체 형성



핵심과제

- ① 투명하고 공정한 책임행정 구현
- ② 효율적 재정건전성 확보
- ③ 따뜻하고 촘촘한 복지서비스 제공
- ④ 휴식과 여유가 있는 삶의 공간 조성
- ⑤ 안전한 도시기반시설 구축 및 관리

3. 주요업무 추진계획

| 부서명 | 주요업무계획 | |
|-------|----------------------------------|----|
| 자치행정과 | ① 수지ON(溫): 시민 이야기로 켜는 소통 | 신규 |
| | ② 한걸음 구청장실 운영 | 신규 |
| | ③ 수지구 대면 무료법률 상담소, 「로캔(Law-Can)」 | 신규 |
| | ④ 업무 전 체크하면 감사 걱정 ZERO | 신규 |
| | ⑤ 맞춤형 청사관리로 쾌적하고 안전한 환경 조성 | 신규 |
| | ⑥ 정보문화 AI 배움터 운영 | 계속 |
| 미원지적과 | ⑦ 눈높이 민원체험 프로그램 「어린이 민원학교」 운영 | 신규 |
| | ⑧ 사회적 약자를 위한 「음성낭독 PC 검색창구」 운영 | 신규 |
| | ⑨ 「신혼시작, 든든지원」 맞춤형 안내 우편발송 서비스 | 신규 |
| | ⑩ 「지적 항공 도면」 발급 서비스 확대(전국) 운영 | 계속 |
| | ⑪ 수지구 「주택취득자금 조달계획서」 작성 가이드 제작 | 신규 |
| | ⑫ 개별공시지가 공시 기간 「문자 알리미 서비스」 운영 | 신규 |
| 세무과 | ⑬ 모바일 기반 지방세 스마트 안내 서비스 확대 | 계속 |
| | ⑭ 지방세 감면, 종과 대상 부동산 사전 안내 및 조사 | 계속 |
| | ⑮ 회생 지원과 징수를 병행한 현장 중심 맞춤형 체납관리 | 계속 |
| 사회복지과 | ⑯ 저소득 장애아동과 함께하는 수지 행복캠프 운영 | 신규 |
| | ⑰ 홀몸어르신 웰에이징 마음 돌봄 사업 추진 | 계속 |
| | ⑱ 장기요양기관 주요위반사례 알림서비스로 안심환경 조성 | 신규 |

| | | | |
|-------|----|----------------------------------|----|
| 가정복지과 | 19 | 빈틈없이, 세심하게, 챙겨주는 “보육지원 스케줄러” 배포 | 계속 |
| | 20 | 어린이집 보육컨설팅 “보아용” 노트 배포 | 계속 |
| 산업환경과 | 21 | 도심 속의 작은 농부! 「수지구 농담(農談)하세요!」 운영 | 신규 |
| | 22 | 「비산먼지 Zero-10 모니터링」 추진 | 신규 |
| | 23 | 공중위생서비스 수준평가를 통한 위생안전망 구축 | 계속 |
| | 24 | 빈틈없는 식중독 예방·관리로 안전한 식품위생 환경 조성 | 계속 |
| 교통과 | 25 | 보행신호 대기시간표시 장치 확대 설치 | 신규 |
| | 26 | 광역버스 줄서기 표시 개선사업 | 신규 |
| | 27 | 쉘터형 버스승강장 확대 설치 | 신규 |
| 도시미과 | 28 | 도심 속 걷기 좋은 산책로 조성 | 신규 |
| | 29 | 숲과 녹지가 어우러진 건강 쉼터 조성 | 신규 |
| 거설도로과 | 30 | 도시계획도로 적기 실현을 통한 신뢰행정 구현 | 계속 |
| | 31 | 안전을 품은 지하차도 환경 조성 | 신규 |
| | 32 | 시민과 자연이 공생하는 안전한 하천환경 조성 | 신규 |
| 도시건축과 | 33 | 옹벽 등 공작물 축조 건에 대한 안전확인서 작성 | 신규 |
| | 34 | 개발행위 및 산지전용지 허가기간만료 전 안내 서비스 | 신규 |
| | 35 | 가설건축물 존치기간만료 문자 알림 | 신규 |
| | 36 | 건축물 해체공사 안전수칙 체크리스트 운영 | 신규 |

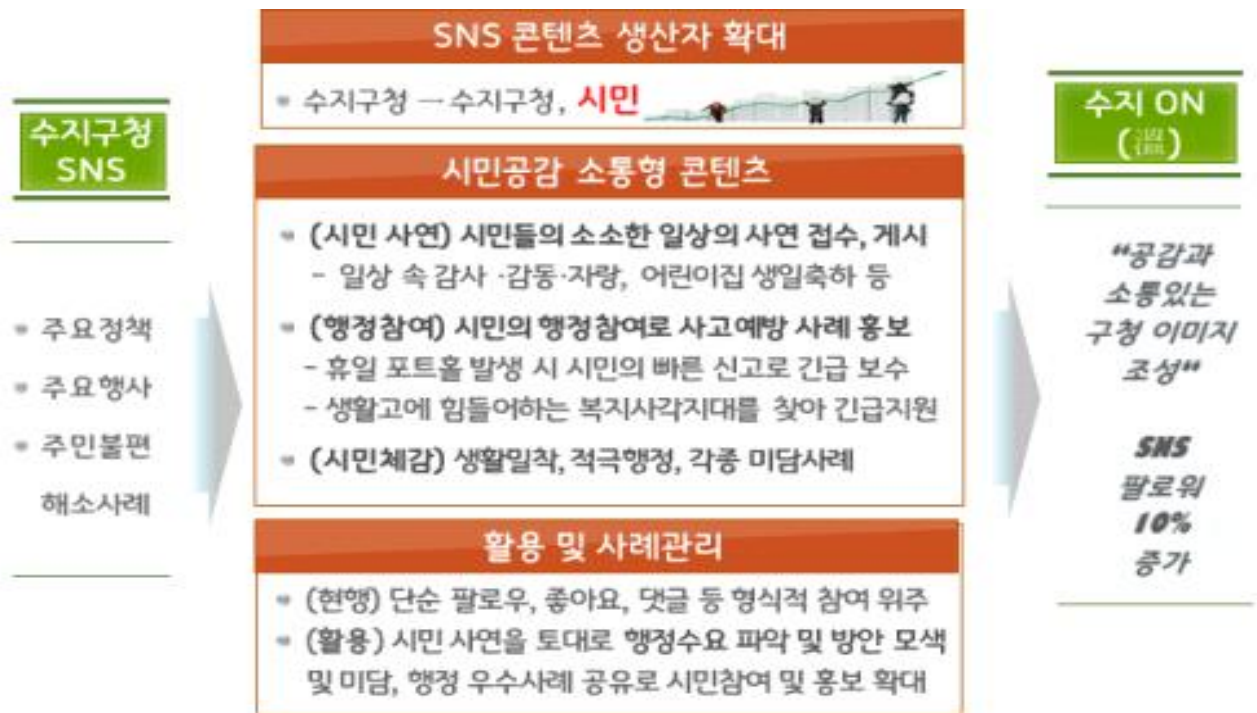
담당부서 : 자 치 행 정 과 장 육진희 (☎38010) / 자 치 행 정 팀 장 윤희옥 (☎38020)

- 수지구청 SNS 활성화를 위해 단순 정보 전달에서 나아가, 시민들의 사연을 참여형 콘텐츠로 활용해 주민공감대를 형성하고, 따뜻하고 소통하는 행정문화 조성

□ 추진배경

- 행정기관 SNS는 정책·행사 안내 등 일방향의 정보 전달 위주로 운영, 시민과 심리적 거리감을 좁힐 수 있는 참여형 SNS 콘텐츠 접목 필요

□ 사업개요



- '26년목표 : SNS 팔로워 10% 증가
- 소요예산 : 비예산

□ 추진계획

- '26. 1. : 콘텐츠 접수 창구 개설·홍보 ※ 네이버폼, 페이스북·인스타그램 메시지 등
- '26. 1. ~ 12. : 시민 사연, 행정 우수 사례 SNS 홍보

□ 기대효과

- 시민을 단순한 정보 수신자에서 콘텐츠 제작과 확산에 참여하도록 함으로써, SNS 활성화 및 주민 참여 기반의 소통행정 강화

2 한걸음 구청장실 운영

신규

담당부서 : 자치행정과장 육진희 (☎38010) / 자치행정팀장 윤희욱 (☎38020)

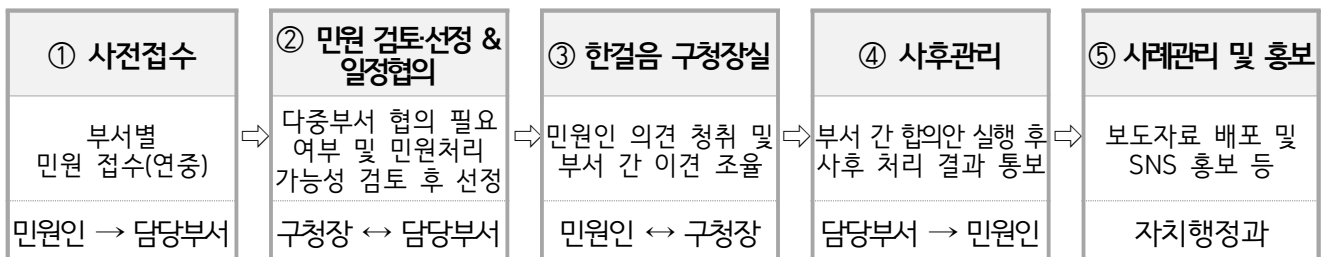
- 시민들의 공직사회에 대한 주요 불만인 민원처리 지연 및 업무 핑퐁을 줄이고자 구청장이 복합·고충 민원을 직접 응대하여 현장 소통 강화를 통한 시민중심 행정 구현

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 위 치 : 수지구청 1층 로비 '한걸음 구청장실'
- 대상민원 : 2개 이상 부서 협의가 필요한 복합·고충 민원
- 주요내용 : 구청장이 직접 1층 로비에서 다중부서 간 협의가 필요한 민원에 대해 신속한 해결 도모
 - 필요 시 현장에서 부서장 소집 후 부서 간 의견 청취 및 조율
 - 부서 간 의견이 달라 정체되어 있던 민원의 해결 방향 모색
- '26년목표 : 복합민원 해결률 60% 이상
- 소요예산 : 비예산

□ 추진계획

- 운영절차



- 추진일정

- '26. 1 ~ 12. : 부서별 민원 접수 및 한걸음 구청장실 운영

□ 기대효과

- 부서 간 의견 조율을 통한 민원 처리시간 단축으로 시민 불편 최소화
- 구청장이 직접 시민과 소통하고 민원을 응대함으로써 시민 만족도 제고

담당부서 : 자치행정과장 육진희 (☎38010) / 기획감사팀장 김미희 (☎38030)

- 온라인 시민 무료법률 상담에 대면 창구를 신설하여 법률 사각지대 해소 및 법률서비스 접근 격차 완화 등 시민의 권리 보호와 문제 해결에 도움

□ 추진배경

- 시에서 「용인시 무료법률 상담실」을 운영하고 있으나, 접근성 한계로 수지구민 이용률은 전체의 19%에 불과
 - ※ 시 무료법률상담 이용자 중 수지구민 비율 : 19%(1,164명 중 216명, '25. 12. 기준)

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 상담대상 : 수지구민
- 상담방법 : 사전 예약 후 외부 변호사와 대면상담
- 상담내용 : 행사, 민사, 형사, 가사사건 등 생활과 밀접한 법률문제
- 상담장소 : 수지구청 3층 영상회의실
- '26년목표 : 격월 1회 운영(협의 후 변동 가능)
- 소요예산 : 비예산 ※ 관내 변호사 재능기부

□ 추진계획

- 운영방식

《 현행(온라인) 》

[온라인 법률 상담]

- 상담시간 : 월요일 ~ 금요일 업무시간 내
- 상담대상 : 수지구민 누구나
- 상담내용 : 생활속 각종 법률문제
- 상담방법 : 홈페이지 상담 글 등록 후 3 영업일 내 무료법률상담사 답변 회신

+

《 신규(대면) 》

[대면 법률 상담]

- 상담시간 : 격월 1회(4시간)
- 상담대상 : 수지구민 누구나
- 상담내용 : 생활속 각종 법률문제
- 상담방법 : 사전 전화예약 후 방문상담

- 추진일정

- '26. 1. ~ 2. : 「대면 무료법률 상담」 협약식 개최
- '26. 2. ~ 12. : 「대면 무료법률 상담」 홍보 및 사업추진

□ 기대효과

- 사례 관련 서류 확인을 통해 정확한 상담이 가능하고, 인터넷 접근이 어려운 시민도 원활한 서비스 이용 가능

4 업무 전 체크하면 감사 걱정 ZERO

신규

담당부서 : 자치행정과장 육진희 (☎38010) / 기획감사팀장 김미희 (☎38030)

- 감사 주요 지적사항을 체크리스트로 작성 및 배포하여 종합감사 시 반복되는 지적사항을 줄이고 투명하고 공정한 행정 서비스 제공을 통해 시민 신뢰도 상승

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 6.
- 대 상 : 수지구 11개 동
- 주요내용 : 분야별 감사 주요 지적사항을 체크리스트로 작성·배포
- 활용방법
 - 담당자 변경, 신규자 배치 등 업무미숙 시기에 주요 감사 지적사항을 바탕으로 한 체크리스트 및 QR 배포를 통해 업무 활용 및 이용 접근성 증대
- 제작내용 : 3개년 3개구 동 종합감사 분야별 반복 지적사항

| 구분 | 건수(비율) | 주요 지적사항 |
|-----|-----------|----------------------------|
| 합계 | 174(100%) | |
| 회계 | 57(32.8%) | 시간외수당 정액분 과지급, 물품현황 관리 부적정 |
| 민원 | 40(23%) | 주민등록증 업무 처리 소홀 |
| 총무 | 27(15.5%) | 가족돌봄휴가 사용 부적정 |
| 민방위 | 15(8.6%) | 민방위 업무 처리 부적정 |
| 복지 | 26(14.9%) | 청소년증 발급관리 부적정 |
| 기타 | 9(5.2%) | |



□ 추진계획

- '26. 1. ~ 2. : 지적사항 분석 및 분야별 체크리스트 제작
- '26. 3. ~ 6. : 분야별 체크리스트 및 QR 배포
- '26. 11. ~ 12. : 체크리스트 활용 관련 의견 수렴

□ 기대효과

- 동 행정복지센터 업무의 일관성 있는 제공으로 시민의 신뢰 향상 및 잠재적 시민 피해 최소화

담당부서 : 자 치 행 정 과 장 육진희 (☎38010) / 경 리 팀 장 한혜진 (☎38040)

- 노후 설비 정비로 저하된 에너지 효율을 개선하고, 시민들의 안전하고 쾌적한 청사 이용을 위해 성능을 최적화하여 시민 중심의 맞춤형 청사 환경 조성

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 위 치 : 수지문화복지타운
- 주요내용 : 청사 시설 정비 및 내·외부 환경 개선
- 소요예산 : 246백만원(시비 100%)
- 시설현황

| 구 분 | 수지구청 | 수지구보건소 | 수지복지센터 | 비고 |
|-------|--------------|-----------|------------|----|
| 규 모 | 지상5층/지하3층 | 지상5층/지하1층 | 지상5층/지하3층 | |
| 연면적 | 18,649.7㎡ | 5,999.38㎡ | 18,892.99㎡ | |
| 용 도 | 자치단체청사 | 보건소 | 수련시설 | |
| 사용승인일 | 2012. 2. 29. | | | |

□ 추진계획

- 에너지 효율 증대 및 에너지 관리 체계 강화
 - 에너지저장장치(ESS)의 효율적 운용을 위한 전문업체의 정기적인 점검·관리
 - 수지구청 빙축열시스템 설비 정비, 열교환기 및 냉동기 세관 등
- 사전 점검 및 노후설비 보수를 통한 안전한 청사 구축
 - 건축물·기계설비 점검 및 전기설비 안전진단
 - 승강기 안전사고 예방을 위한 노후 승강기 보수
 - 범죄, 화재 예방 및 시설물 보호를 위한 노후 CCTV 교체

□ 기대효과

- 중장기적 시설물 내구성 강화로 에너지 효율 향상 및 비용 절감
- 정기적 점검을 통한 안전한 청사관리로 시민 만족도 향상

담당부서 : 자치행정과장 육진희 (☎38010) / 정보통신팀장 김주일 (☎38060)

- 최신 트렌드인 생성형 AI를 활용하여 좀 더 쉽고, 재미있는 정보화 교육 실시 및 보다 많은 시민들에게 교육 혜택 제공으로 시민체감형 정보문화 AI 배움터 운영

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 3. ~ 12.
- 소요예산 : 25백만원(시비 100%)
- 교육대상 : 디지털 취약계층 (고령자, 장애인, 수급자 등)
- 교육과정 : (오프라인) 구청 정보화 교육장 : 만남 배움터, 디지털 상담소
(온 라 인) 유튜브 수지구청 채널 : 유튜브 배움터
※ 교육인원(년) : 만남 배움터 756명(7개월), 디지털 상담소 256명(8개월), 유튜브 제한없음
- 주요내용 : 컴퓨터, 스마트폰, 이미지/동영상 편집 과목에 생성형 AI수업을 병행하여 정보화 교육에 활용
- 수업 반영 생성형 AI : ChatGPT, 뤼튼, Adobe Firefly, CapCut 등

□ 개선사항



□ 추진계획

- '26. 1. : 수지구 「정보문화 AI 배움터」 세부 운영계획 수립
- '26. 2. : 강사 공개모집 및 선정, 수강생 모집
- '26. 3. ~ 12. : 수지구 「정보문화 AI 배움터」 운영

□ 기대효과

- 최신 트렌드에 맞는 시민체감형 정보화 교육 실시로 디지털 사각지대 해소

담당부서 : 민원 지적 과 장 정미라 (☎38080) / 민원 행정 팀 장 김명환 (☎38090)

- 수지구 어린이들이 민원실을 방문하여 다양한 민원행정을 체험할 수 있는 프로그램을 운영함으로써 시민들이 언제나 친근하게 다가갈 수 있는 행정기관 이미지 구축

□ 추진배경

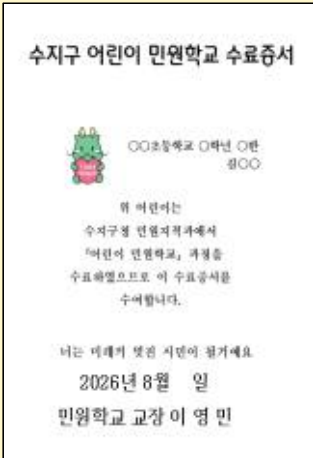

- 어린이들의 경우 구청 행정의 의미를 알지 못하는 경우가 많음
- 초등학생의 사회 교과과정(우리가 사는 곳)과 연계한 놀이형 민원행정 체험을 통해 행정기관을 보다 가깝게 느끼고 행정을 체험할 수 있는 기회를 마련하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 4. ~ 12.
- 대상/인원 : 관내 초등학교 저학년생(1~3학년) / 각 회차별 20명 내외
※ 참여도 및 의견수렴 등을 통해, 운영 횟수 및 연령 확대·변경 검토
- 접수/장소 : 수지구청 홈페이지 및 유선 접수 / 수지구청 민원실

□ 주요내용

- 어린이들을 대상으로 용인시정 홍보 및 민원실 견학, 눈높이 체험 실시
- 「어린이 민원학교」를 수료한 대상자에게 수료증 교부 및 기념사진 촬영 실시

| | | |
|---|---|---|
| <p>● 프로그램 운영 내용(안)</p> <p>1) RESIDENT : 넌 어디에 사는 누구일까요? - 주민등록의 의미 및 지문 등록 체험</p> <p>2) FAMILY : 우리 가족을 살펴봐요 - 가족의 구성 및 표시 방법</p> <p>3) TOWN : 우리 동네는 어떤 모습일까요? - 지적을 통해 우리가 사는 수지구 관찰하기</p> | <p>수지구 어린이 민원학교 수료증서</p>  <p>OO초등학교 O학년 O반 OO</p> <p>위 어린이는 수지구청 민원지적과에서 「어린이 민원학교」 과정을 수료하였으므로 이 수료증서를 수여합니다.</p> <p>너는 내래서 멋진 시민이 될거예요 2026년 8월 일 민원학교 교장 이영민</p> |  |
| ① 프로그램 내용 | ② 수료증(안) | ③ 기념 촬영(안) |

□ 추진계획

- '26. 4. ~ 5. : 「어린이 민원학교」 계획 수립 및 대상자 모집
- '26. 6. ~ 12. : 「어린이 민원학교」 운영 및 평가

□ 기대효과

- 시민에게 다가가는 행정 구현 및 용인특례시의 '시민 중심' 이미지 제고

담당부서 : 민원 지적 과 장 정미라 (☎38080) / 민원 행정 팀 장 김명환 (☎38090)

- 사회적 약자가 행정기관을 보다 편리하게 이용하고 사회 적응에 도움을 받을 수 있도록 음성낭독 기능이 있는 PC 검색창구를 운영

□ 추진배경

- 사회적 약자들은 이동의 불편, 정보 확인의 어려움 등으로 일반인보다 행정기관을 이용하는데 더 큰 불편함을 느낌
- 음성낭독 지원을 받을 수 있는 전용 'PC 검색창구'를 운영하여 사회적 약자들이 편리하게 행정기관을 이용하고, 다양한 정보를 얻을 수 있는 환경을 조성하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 5. ~ 12.
- 사업대상 : 관내 시각 불편 사회적약자 (단위:명)

| 구 분 | 시각장애인 | 65세 이상 노인인구 | 합 계 |
|--------|-------|-------------|--------|
| 사회적 약자 | 916 | 58,048 | 58,964 |

- 운영장소 : 수지구청 민원실
- 소요예산 : 50만원(프로그램 구입 비용)

□ 지원내용

- 시각 장애인에게 표출된 화면의 글자 낭독 및 그래픽 정보 해설 등



□ 추진계획

- '26. 5. : 「음성낭독 PC 검색창구」 운영계획 수립 및 사전준비
- '26. 6. ~ 12. : 「음성낭독 PC 검색창구」 운영

□ 기대효과

- 사회적 약자도 편리하게 민원실을 이용할 수 있는 환경을 조성하여 시민의 권리 보장 및 주민편의 도모

담당부서 : 민원지적과장 정미라 (☎38080) / 가족관계등록팀장 김재경 (☎38100)

- 구 차원의 축하로 축복의 결혼 및 혼인신고 추억 제공
- 신혼부부 맞춤형 지원정책 및 온라인 출생신고 홍보로 시민의 만족도 제고

□ 사업개요

- 사업기간 : '26년 연중
- 대 상 : 수지구에 주소를 두고 혼인신고한 자
※ '24년 / '25년('11월말 기준) 혼인신고건수 : 1,703건 / 1,619건, 전국 어디서나 가능
- 사업내용 : 축하 메시지 및 신혼부부 맞춤형 지원사업 우편발송
- 추진방법 : 축하액자 및 키링, 리플렛 우편발송(월 1회/약 80건)
- 전달내용

① 축하메시지를 담은 '축하액자'

- 신혼부부 사진액자로 활용가능

② 신혼부부 맞춤형 지원정책 '리플렛'

- 신혼부부전용 전세 자금 대출
- 신혼부부 전세자금 대출이자 지원
- 예비부모 건강검진 지원
- 난자 동결 시술비 지원
- 임신지원금 지급

③ 「온라인 출생신고」 및 「임신·출산·양육 복지서비스」 연계 QR코드 부착 키링



- 소요예산 : 9백만원(국비 100%)

□ 추진계획

- '26. 2. : 세부추진계획 수립
- '26. 2. ~ 3. : 축하카드 및 키링, 리플렛 제작
- '26. 3. ~ 12. : 우편발송 시행

□ 기대효과

- 혼인신고에 대한 축하메시지 전달 및 고객 맞춤형 지원정책 안내로 시민 중심의 공감행정 구현 및 적극행정 서비스 구현

담당부서 : 민원 지적 과장 정미라 (☎38080) / 지적 팀 장 이창윤 (☎38120)

- 토지 위치를 현장에서 쉽게 찾을 수 있도록 **참고용 도면(연속지적도+항공사진) 서비스를 전국으로 확대함**으로써 민원인에게 맞춤형 토지 행정 서비스를 제공하여 민원 만족도 향상

□ 추진배경

- 수지구 지역을 대상으로 「지적 항공 도면」 발급 서비스를 운영하며 높은 만족도를 보였으나 타지역에 토지를 소유한 수지구민을 대상으로 해당 서비스를 신청하게 전국으로 확대하게 되었음

□ 사업개요

- 사업기간 : '26년 연중
- 소요예산 : 비예산 (브이월드 지도서비스 활용 <https://map.vworld.kr>)
- 주요내용
 - 지적도 발급 신청 민원인을 대상으로 지적 항공 도면(연속지적도+항공사진) 발급 서비스를 운영하여 맞춤형 토지 행정 서비스를 제공
- 개선사항 : 수지구 내 토지 한정으로 제공되었던 지적 항공 도면 서비스를 전국으로 확대하여 운영



□ 추진계획

- '26. 1. : 「지적 항공 도면」 전국 서비스 추진계획 수립
- '26. 1. ~ 12. : 「지적 항공 도면」 전국 서비스 운영

□ 기대효과

- 수지구 관내로 한정 되어있던 지적 항공 도면 서비스를 전국으로 확대하여 민원 편의를 높이고 토지 행정 서비스 만족

담당부서 : 민원지적과장 정미라 (☎38080) / 부동산관리팀장 오소현 (☎38130)

- 주택 부동산 거래신고시 누구나 제출해야 하는 ‘주택취득자금 조달 및 입주계획서’ 작성 가이드를 알기 쉽게 제작·(QR코드) 배포하여 구민 편의 증진

□ 현황 및 문제점

- 수지구는 타 구 대비 ‘주택취득자금 조달계획서’ 제출 대상(모든 주택 거래)이 많으며, 오작성으로 인해 국토부 정밀조사 대상으로 선정되는 사례가 발생되어 재신고로 인한 주민 불편 야기 및 행정력 낭비

‘25년 상반기 용인시 구별 거래신고 현황

| 구분 | 거래신고건 | 주택취득자금 조달계획서 제출건/비율 |
|-----|-------|---------------------|
| 수지구 | 5,077 | 3,665 / 72% |
| 처인구 | 7,960 | 767 / 9% |
| 기흥구 | 3,718 | 1,055 / 28% |



오작성. 제출시

- 해제 후 재신고 불편
- 국토부 상시모니터링 정밀조사 선정 위험

□ 사업개요

- 기간/대상 : ‘26년 연중 / 부동산 매수인, 공인중개사
- 소요예산 : 비예산(수지구청 홈페이지, QR코드, 통합메세징시스템 활용)
- 주요내용 : 부동산거래신고 관련 ‘주택취득자금 조달계획서’ 작성 가이드 제작 (전반적 작성 방법 및 주요 실수 사례 중심으로 안내)

□ 추진계획

- 가이드 수지구청 홈페이지 및 민원 창구 게시
- 가이드 링크를 QR코드로 제작하여 공인중개사 문자 배포(매수인 제공 홍보)
- 손바닥 소식지, 동 소식지, 중개사 연수교육 등 홍보 병행

QR코드접속(안)

가이드 확인 - 수지구청 홈페이지 게시(안)

생활/문화>부동산 종합안내>주택취득자금 조달계획서 작성가이드

쉬워용!

주택취득자금조달계획서 작성가이드

1. 주택취득 자금조달계획서 작성시 유의사항

세부내용(안)

| | |
|-----------------------------------|---|
| ① 부동산 처분대금 등 | 원 |
| ② 기존 소유 부동산 매도, 기존 거주 전세보증금 반환액 등 | |
| ② 금융기관 대출액 합계 | 주택담보대출 신용대출 그 밖의 대출 원 (회사대출 등) |
| 기존 주택 보유 여부 (주택담보대출이 있는) | [] 미보유 [] 보유 (건) |
| ③ 임대보증금 | ④ 세 안고 배수(권투자 등) |

□ 기대효과

- 올바른 거래신고를 유도하여 행정력 낭비 방지 및 행정 신뢰도 향상

1) 주택취득자금 조달계획서란? 자기자금, 차입금 등 어떤 자금으로 주택을 매수할 것인지를 작성하는 계획서로, 본래 부동산거래신고시 6억 이상 주택 매수인이 제출하는 서류이나, 수지구는 2025. 10. 16. 조정대상지역 및 투기과열지구로 지정되어 거래금액 상관 없이 모든 주택 매수자가 제출하는 필수 서류가 되었음.(처인구, 기흥구는 6억이상 주택 매수인만 제출 대상)

12 개별공시지가 공시 기간 「문자 알리미 서비스」 운영

신규

담당부서 : 민원지적과장 정미라 (☎38080) / 지가관리팀장 강용만 (☎38140)

- 공시 일정을 놓치기 쉬운 토지소유자 및 이해관계인을 위한 '문자알리미서비스'를 통해 민원 편의성을 제고하고자 함

□ 추진배경

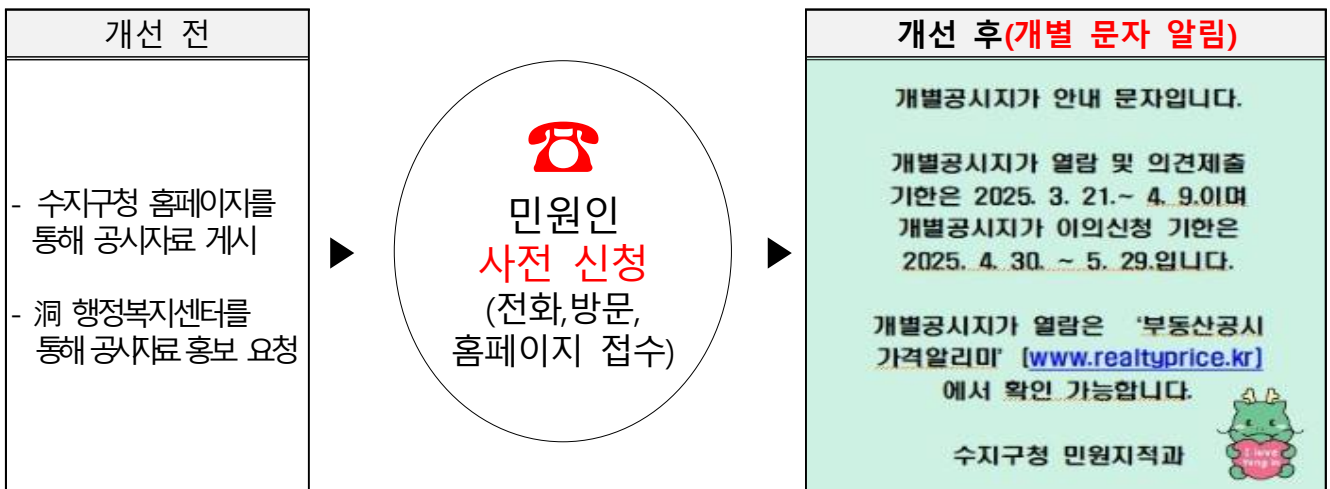
- 수지구 토지소유자 및 이해관계인 중 의견수렴 및 이의시간 기간을 인지하지 못해 추후 민원을 제기하는 사례 발생

□ 사업개요

- 사업기간 : '26년 연중
- 대 상 : 수지구 토지소유자 및 이해관계인
※ 신청자가 많을 경우 장애인 및 75세 이상 고령자 우선 선정
- 주요내용 : 수지구 토지소유자 및 이해관계인을 대상으로 사전 신청을 통해 개별공시지가 일정에 관한 정보를 문자로 전달하는 '문자 알리미 서비스' 운영
- 운영방법 : 통합메시징시스템(정보통신과 협조)를 통해 알리미 서비스 운영

□ 추진계획

- '26. 1. : 「문자 알리미 서비스」 추진계획 수립 및 시행



- 신청 방법 : 직접 방문 또는 전화, 수지구청 홈페이지 접수

□ 기대효과

- 개별공시지가 문자서비스 운영을 통하여 민원중심의 적극행정 실현과 공시지가와 관련 시민 편의 증진

담당 / 시 세 팀 장 김성주 (238170) / 도 세 팀 장 김규식 (238180)
 부서 세무과장 서정규 (238160) / 지방소득세팀장 박미경 (238161) / 재 산 세 팀 장 김명옥 (238190)
 / 세입관리팀장 안승일 (238200) / 체납징수팀장 유수용 (238210)

- '25년 모바일 전자고지 시스템이 본격 시행됨에 따라 ^현체납안내문 발송 외에도 신고·환급 등 세무 전 분야로 스마트 안내서비스를 전방위적으로 확대 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 주요내용 : 납세자 별도의 신청 없이 공익적 목적의 안내 모바일 전자고지 서비스
- 2025년 모바일 시스템 운영 실적(체납안내문)

(기준 : 2025. 11. 30. / 단위 : 명, 건)

| 구 분 | 합 계 | '25.5월 | '25.6월 | '25.7월 | '25.8월 | '25.9월 | '25.10월 | '25.11월 |
|-----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|
| 인 원 | 19,792 | 379 | 1,684 | 3,539 | 2,699 | 3,783 | 3,748 | 3,960 |
| 건 수 | 59,292 | 4,870 | 3,025 | 8,244 | 7,404 | 11,156 | 11,900 | 12,693 |

□ 추진계획

- 카카오 알림톡²⁾을 활용한 지방세 전 분야 알림서비스 확대
 - (납 부) 등록면허세 등 신고분 납부 안내, 지방세 미납·체납 안내 등
 - (환급·징수) 지방세 환급 안내, 부동산·채권 등 압류 예고, 자동차번호판 영치 예고
- 정기분 지방세 전자고지 발송 오류 납세자에게 모바일 안내
 - (대 상) 등록면허세, 자동차세, 재산세, 주민세 발송 오류 납세자(발송오류율 : 5.1%)
 - (방 안) 정기분 지방세 전자고지 발송 오류자에 대해 모바일 안내 및 납기 내 납부 유도
- 지방소득세 전자신고 활성화를 위한 홍보 및 안내
 - (현 행) 개인 또는 사업체 중 일부는 수기신고 방식 유지 중(수기신고율 : 6.5%)
 - (방 안) 수기신고 세무대리인과 사업장을 대상으로 전자신고 안내문 발송
방문신고인에게 전자신고 사용법 안내 및 맞춤형 가이드 제공

□ 기대효과

- 신속·정확한 사전 안내로 오류와 민원을 최소화하여 시민 만족도 향상
- 모바일 안내와 맞춤형 지원으로 전자신고 이용률 제고 및 행정 효율성 강화

2) 카카오톡 이용자라면 별도 앱 설치나 수신 등록 없이 납세자 본인 명의 계정으로 지방세 안내문을 발송·열람할 수 있는 카카오 전자문서 서비스

14 지방세 감면, 중과 대상 부동산 사전 안내 및 조사

계속

담당부서 : 세 무 과 장 서정규 (☎38160) / 도 세 팀 장 김규식 (☎38180)
재 산 세 팀 장 김명옥 (☎38190)

- 납세자가 불필요한 가산세와 추징세액을 부담하지 않도록, 지방세를 감면받았거나 중과세 대상인 부동산에 대하여 사전에 안내 및 조사 실시

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 주요내용
 - 취득세 감면 후 의무 준수 사항을 안내하여, 감면세액 추징과 가산세 부담을 방지
 - 고급주택으로 의심되는 주택에 대한 현장 조사를 통해, 개별주택가격 적정 산정

□ 추진계획

- 감면 의무 준수 사항에 대하여 유예기간 도래 전 재안내
 - 취득세 감면 시 사유별로 의무 준수 사항이 있으며, 미준수 시 감면세액을 추징

★ 주요 감면유형별 의무 준수 사항(직접사용, 전입 등)에 대한 유예기간

| 감면사유 | 의무 준수 사항 | 관계법령 |
|--------|-----------------------|-----------------|
| 지식산업센터 | 취득일로부터 1년 이내 직접사용 | 지방세특례제한법 제58조의2 |
| 종교시설 | 취득일로부터 3년 이내 직접사용 | 지방세특례제한법 제50조 |
| 노인복지시설 | 취득일로부터 1년(3년) 이내 직접사용 | 지방세특례제한법 제20조 |
| 창업중소기업 | 취득일로부터 3년 이내 직접사용 | 지방세특례제한법 제58조의3 |
| 생애최초주택 | 취득일로부터 3개월 이내 전입 | 지방세특례제한법 제36조의3 |

- (유예기간 도래 1개월 전) 미준수 시 감면세액 및 이자상당액을 납부하여야 하며, 60일 내 자진신고하지 않을 경우 가산세까지 부과됨을 사전에 안내
- (취득일 다음 달 말일) 생애최초주택 감면은 유예기간이 3개월로 짧아, 감면통지 안내문 발송 시 의무 준수 사항을 병행하여 안내
- 고급주택으로 의심되는 주택에 대한 현장 일제 조사 실시
 - 현장 조사를 통해 실제 사용되는 현황에 따라, 개별주택가격을 산정
 - 사용승인 후 2주 내 산정 ⇨ 고급주택 요건 충족 시 취득세 중과세 신고 안내

□ 기대효과

- 유예기간 내 의무 준수를 유도하고, 자진신고를 통한 납세자의 가산세 부담 경감
- 고급주택을 중과세율로 신고하도록 하여, 가산세 부담을 사전에 방지

15 회생 지원과 징수를 병행한 현장 중심 맞춤형 체납관리 계속

담당부서 : 세 무 과 장 서정규 (☎38160) / 체납세징수팀장 유수용 (☎38210)

- 신속한 체납처분을 통해 조세채권을 조기에 확보하고, 빅데이터 기반 현장 활동 강화 및 생계형 체납자에 대해서는 분납 유도 및 법률서비스 연계 등 맞춤형 지원 적극 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 주요내용 : 신속·강력한 체납처분 및 선택과 집중을 통한 맞춤형 징수활동
- 2025년도 체납액(과년도) 정리 실적

(기준 : 2025. 10. 31. / 단위 : 백만원)

| 조정액 (A) | 정리액 | | | 미수납액 | 징수율 (C/A) | 정리율 (B/A) |
|------------|----------|------------|-------|-------|--------------|--------------|
| | 계 (B) | 징수액 (C) | 정리보류액 | | | |
| 9,737 | 6,710 | 6,512 | 198 | 3,028 | 66.9% | 68.9% |

□ 추진계획

- 경제적 취약 계층에 대한 회생 지원 및 실효성 없는 압류채권 정비
 - 생계형 체납자는 분납계획을 안내하고, 이행 여부를 주기적으로 모니터링
 - 경제적 어려움으로 회생이 필요한 체납자에 대한 복지서비스, 무료 법률 상담실 및 마을세무사 연계 등을 통한 경제활동 회복 지원 병행
 - 실익 없는 압류채권 정비, 징수불가능자에 대한 적극적인 정리보류 및 사후관리
- 빅데이터를 활용한 체납자 분포 현황도 기반 번호판 영치 등 현장 중심 활동 강화
 - 체납 규모별 관내 체납자 거주지별 현황도(아파트, 주택가 등) 작성(연초)
 - 체납자 밀집구역에 대한 체납자실태조사반 집중 투입, 체납 방문 독려, 번호판 영치 등 현장 중심 집중 활동 전개(연중)
- 신속하고 강력한 체납(행정)처분을 통한 조세채권 확보
 - 조기 독촉을 통한 사전 법적 절차 이행 및 관허사업 제한 등 행정처분 실시
 - 부동산, 차량, 급여, 예금 및 각종 환급금에 대해 신속한 압류 및 추심

□ 기대효과

- 생계형 체납자 맞춤형 관리 및 채권정비를 통한 민원 만족도 증진 및 신뢰 제고
- 신속·강력한 조세채권 확보와 현장 밀착관리를 통한 징수율 및 업무 효율 향상

16 저소득 장애아동과 함께하는 수지 행복캠프 운영

신규

담당부서 : 사회 복지 과 장 이명희 (☎38250) / 사회 복지 팀 장 김미지 (☎38260)

- 경제적 부담, 이동의 어려움 등으로 장애인의 문화·여가활동 참여 저조
 - 돌봄으로 인해 어려움에 처한 장애자녀 양육가정의 휴식 및 정서적 지원 필요
- ※ (25. 7.) 수지구 등록 장애인 9,081명(전체 주민의 2.4%), 장애아동·청소년 605명(전체 장애인의 6.7%)

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 지원대상 : 저소득 장애자녀 양육 80가정
- 소요예산 : 10백만원(사회복지공동모금회 수지구 지정기탁 성금)
- 운영방법 : 수지장애인복지관 협업 추진
- 주요내용 : 분기별 저소득 장애자녀 양육가정의 문화 및 여가활동 지원

장애아동과 가족이 함께하는 계절별 문화여가활동 『수지 행복캠프』

| 과정 | 겨울방학 문화캠프 | 봄맞이 성장캠프 | 여름방학 힐링캠프 | 가을 체험캠프 |
|-------|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| 기간 | 1분기 | 2분기 | 3분기 | 4분기 |
| 주요 내용 | - 문화공연, 영화관람 (수지신협문화센터) | - 실내 원예활동 - 미니 올림픽 | - 레크리에이션 - 가족 여가활동 | - 용인시티투어 (가을소풍 운영) |
| 대상 | 분기별 저소득 장애·비장애 형제자매 20가정, 자원봉사자 10명 모집·선정 (수지장애인복지관 추천, 중위소득 80% 이하) | | | |

□ 추진계획

- '26. 1분기 : 문화공연, 영화관람 등 겨울방학 문화캠프 추진
- '26. 2분기 : 실내 원예활동 등 봄맞이 성장캠프 추진
- '26. 3분기 : 가족단위 여가활동 등 여름방학 힐링캠프 추진
- '26. 4분기 : 용인시티투어와 연계한 가을 체험캠프 추진

□ 기대효과

- 저소득 장애자녀 양육가정의 돌봄 부담 완화 및 문화·여가생활 격차 완화
- 지역사회 내 장애인 인식 개선 및 포용적 공동체 조성

담당부서 : 사회 복지 과 장 이명희 (☎38250) / 사회 복지 팀 장 김미지 (☎38260)

- 초고령화사회 진입 및 급증하는 노인 1인가구를 위한 복지 프로그램 필요
- 지역 민간자원과의 연계를 통한 효과적인 “위기신호 감지가구” 대응방안 마련
- ※ ('24년) 1인가구 중 65세이상 비율: 전국 28.4%/ 용인 24.3%/ **수지 24.6%**(총 29,531가구 중 7,279가구)

□ 사업개요

| 사업명 | - 삶의 응원을 담은 생신축하 행사 - 생신 축하해孝, 응원한 Day | - 은둔형 홀몸어르신 반려식물 나눔 나들이 - 초록과 함께하는 특별한 Day |
|--------------------------|---|---|
| 사업기간 | '26. 1. ~ 12. | '26. 10. (※ 10월 경로의 달) |
| 지원대상 | 75세 이상 저소득 홀몸어르신 52명 (각 동 추천, 중위소득 120% 이하) | 은둔형(우울) 저소득 홀몸어르신 40명 (수지노인복지관 추천, 중위소득 120% 이하) |
| 주요내용 | - 어르신 안부 확인 및 축하 케이크 등 전달 - 해당 월 생신 축하 지원금 계좌 이체 | - 화훼농장 관람 및 반려식물 재배 체험 - 주변 명승지(이동저수지 둘레길 또는 청년 김대건길 등) 나들이 및 중식 제공 |
| 민간자원 (관계기관) | 사회복지공동모금회, 수지신탁 | 사회복지공동모금회, 수지노인복지관, 용인시화훼연합회 |
| '26년 목표 | 52명 | 40명 |
| 소요예산 (공동모금회 지정기탁금) | 총 6.8백만원 - 축 하 금 : 5.2백만원(100천원*52명) - 축하물품 : 1.6백만원(30천원*52명) ※ 수지신탁 현물기탁(케이크 등) | 총 3.5백만원 - 차량임차료 : 0.6백만원 - 체 험 활 동 : 1백만원 - 보험료 및 중식비 등 : 1.9백만원 |
| '25년 성과 | 총 50명 지원 | 총 40명 지원 |

□ 추진계획

- '25. 12. : 생신 축하 사업계획 수립, 대상자 동별 추천 및 선정
- '26. 1. ~ 12. : 생신 축하 대상자 가정 방문 및 케이크 등 전달
- '26. 8. ~ 9. : 반려식물 나눔 사업추진을 위한 관계기관·단체 협의
- '26. 10. : 은둔형(우울) 홀몸어르신 반려식물 나눔 사업추진

□ 기대효과

- 홀몸어르신의 경제·정서적 지지체계 구축을 통한 사회관계망 회복
- 외부 활동 및 지역사회와의 소통을 통한 사회적 고립감 해소

담당부서 : 사회 복지 과 장 이명희 (☎38250) / 노 인 요 양 팀 장 김 연 진 (☎38330)

- 관내 장기요양기관에서 반복적으로 발생하는 노인학대·부당 급여청구 등 위반 사례를 분기별 사례집으로 배포하여 유사 위반사례를 예방하고, 기관의 자율적 관리 역량을 강화하여 안전하고 투명한 돌봄서비스 환경을 조성하고자 함.

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 대 상 : 관내 장기요양기관
- 주요내용
 - 노인학대·부당 급여청구 등 주요지적사항 분기별 사례집 작성 배포
 - 민원사항 등 긴급 위반사례 발생 시 관련법 준수사항 전파
- '26년 목표 : 연4회(분기별 사례집 배포)
- 노인학대 발생 현황(최근 3년)

| 연도 | 노인학대 발생(신고)건/ 평균 5.3건 | | | | | | 노인학대 판 정 |
|------|-----------------------|-----|-----|----|----|-----|----------|
| | 계 | 신체적 | 정서적 | 방임 | 성적 | 경제적 | |
| 2023 | 3 | 1 | 0 | 2 | 0 | 0 | 3 |
| 2024 | 8 | 5 | 0 | 2 | 1 | 0 | 6 |
| 2025 | 5 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |

- 현지조사 및 지도점검 지적사항 현황(최근 3년)

| 연도 | 대상 시설 | 현지조사 / 평균 11.3건 | | | | | | 지도점검 / 평균 40건 | | | | |
|------|-------|-----------------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|-------|--------|--------|-------|
| | | 계 | 부당 급여 청구 | 회계 부정 행위 | 부정 청구 가담 | 시설 인력 관리 | 자료 기록 관리 | 계 | 재정 관리 | 종사자 관리 | 후원금 관리 | 운영 관리 |
| 2023 | 127 | 12 | 7 | 1 | 1 | 2 | 1 | 30 | 30 | 0 | 0 | 0 |
| 2024 | 133 | 7 | 3 | 0 | 0 | 3 | 1 | 52 | 14 | 1 | 1 | 36 |
| 2025 | 135 | 15 | 9 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 38 | 35 | 0 | 0 |

□ 추진계획

- '26. 1. ~ 12. : 분기별 노인학대 및 행정처분 사례 수집 및 배포

□ 기대효과

- 반복적 위반 사례 공유로 행정처분 감소 및 기관 운영 안정화
- 장기요양기관 이용자 안정성 및 장기요양서비스 향상

담당부서 : 가정 복지 과 장 강범식 (☎38230) / 보 육 지 원 팀 장 윤연 구 (☎38310)

- 어린이집, 보육교사에게 지원되는 각종 신청·정산 및 보육이슈 등을 **매달 스케줄러로 작성하여 사전에 공유함**으로써 많은 종류의 보육지원 사업을 어려움없이 빠짐없이 신청할 수 있도록 도와, **보다 세심하고 배려하는 보육지원** 업무를 추진하고자 함

□ **사업개요**

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 대 상 : 수지구 관내 어린이집 183개소 ('25. 12월말 기준)
- 주요내용
 - 매달 보육지원 스케줄러 작성(이달 신청·정산하는 보조금 내용 및 보육이슈 등 안내)
 - 실시간으로 확인 가능한 “보육통합정보시스템” 및 “오픈채팅방”에 스케줄러 공유

▷ **보육지원 스케줄러³⁾ 핵심 포인트 : 신속·정확한 지원 및 보육현장 배려한 행정 처리**

- ※ 많은 종류의 지원사업, 유사 종류의 지원사업, 사업별 상이한 신청 및 정산시기 발생 → 그로 인한 신청 누락, 오신청, 환수, 과도한 문의 전화 및 민원사항 수시·반복 발생
- ※ 보육지원 사업현황 (단위: 개)

| 계 | 어린이집 지원사업 | 보육교사 지원사업 |
|----|-----------|-----------|
| 43 | 31 | 12 |

- 개선사항 : **이달·보육·이슈 코너** 추가 운영
 - 이달에 이슈가 되는 보육 정보 및 변경되는 보육 정책 등을 알기 쉽게 정리·전달하여 어린이집 간 정보 격차 해소

| | 기존 | 변경 |
|----|--------------------------|--|
| 내용 | - 신청·정산하는 보조금 내용(기간, 방법) | - 신청·정산하는 보조금 내용(기간, 방법) - 이·보·슈 코너 운영 (변경되는 보육 정책 및 이슈화된 보육정보를 제공) |

- '26년목표 : 수지구 내 전체 어린이집에 매월 배포

□ **그간 추진상황**

- '25. 1. ~ 12. : 보육지원 스케줄러 작성 및 배포 12회

□ **추진계획**

- '26. 1. ~ 12. : 매달 초 보육지원 스케줄러 작성 및 공유

3) 보육지원 시스템이 효율적으로 지원될 수 있도록 책임지고 관리하는 프로그램이라는 의미

담당부서 : 가정복지과장 강범식 (☎38230) / 보육지도팀장정은섭 (☎38245)

- 어린이집 지도점검 주요사항(점검준비, 지적사항, 우수사례 등)을 알기 쉽게 문서로 작성·배포하여 투명하고 공정한 보육기반 구축을 통한 어린이집 운영 역량 강화

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 대 상 : 수지구 관내 어린이집 183개소 ('25. 12월말 기준)
- 주요내용
 - 어린이집 지도점검 체크노트 「보아용」 작성(점검준비사항, 주요지적사례 등)
 - 어린이집 컨설팅 사례집 「매월 보아용」 작성(신규 보육사업 안내, 우수사례 등)
 - 보육통합시스템 및 카카오톡 단체 채팅방을 통한 배포로 손쉽게 확인 가능
- 개선사항 : 어린이집 보육 컨설팅 사례집 「매월 보아용」 작성·배포
 - ※ '24 ~ 25년도 어린이집 지도점검 분야별 지적사항 현황

| 연도 | 위반사항 | 계 | 설치·운영 | 아동 및 보육교직원 관 | 급식위생·안전 관리 | 통학차량 관리 | CCTV 설치관리 | 소방시설 등 설치관리 | 재무회계 관리 |
|------|---------|-----|-------------|--------------|------------|----------|------------|-------------|-------------|
| 2024 | 건수 (비율) | 378 | 106 (28%) | 68 (18%) | 16 (4.2%) | 3 (0.8%) | 61 (16.1%) | 12 (3.2%) | 112 (29.6%) |
| 2025 | 건수 (비율) | 362 | 108 (29.8%) | 50 (13.8%) | 7 (1.9%) | 2 (0.6%) | 13 (3.6%) | 15 (4.2%) | 167 (46.1%) |

- '26년목표 : 수지구 내 전체 어린이집 배포

□ 그간 추진상황

- '25. 1. ~ 12. : 183개소 배포

□ 추진계획

- '26. 1. ~ 2. : 어린이집 지도점검 체크노트 「보아용」 작성 배포(연1회)
- '26. 1. ~ 12. : 어린이집 보육컨설팅 사례집 「매월 보아용」 노트 작성 배포

□ 기대효과

- 투명하고 건전한 어린이집 운영환경 기반 마련을 통한 안심할 수 있는 보육환경 조성
- 알기 쉽게 문서로 배포함으로써 원활한 지도점검 준비 및 매년 반복되는 지적사항 해결

담당부서 : 산업환경과장 최은영 (☎38320) / 경제유통팀장 장배경 (☎38340)

- 지속 가능한 도시 개발과 개인의 삶의 질 향상에 기여할 수 있는 중요한 대안으로 자리잡고 있는 도시 농업에 대해 맞춤형 전문 상담창구를 개설하여 수지구 주민에게 관심있는 정보를 제공
- 타구에 비해 농지 용도 변경이 많아 농지취득자격 등에 대한 맞춤형 상담 제공

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 3. ~ 12.
- 사업대상 : 농지·농업에 대한 대면상담이 필요한 시민 ※ 주소지가 수지구 주민 우선
- 목표량 : 분기별 10명 × 4회 , 연 40명
- 운영인력 : 수지구 농지일반 담당(1명), 도시농업기술상담소장
- 운영방법



○ 주요내용

- 농지 행정(맞춤형 농지취득자격 상담, 농지불법전용 사전예방 안내 등)
- 도시농업 컨설팅(텃밭 설계, 베란다·옥상·소규모 재배 노하우 등)
- 귀농·귀촌 지원(귀농 정착 교육 안내, 초기 영농 계획 수립 등)
- 농업 기술(작물 선택과 재배법, 병해충 관리, 친환경 농법, 계절별 재배 방법 등)

□ 추진계획

- '26. 1. ~ 2. : 「수지구 농담(農談)하세요!」 세부 추진계획 수립 및 홍보
- '26. 3. ~ 12. : 「수지구 농담(農談)하세요!」 분기별 운영 및 결과보고

□ 기대효과

- 도심 근거리에 농지·농업 전문 상담창구를 개설하여 정보 소외감 해소
- 불법전용, 폐경 농지 감소 및 도시 농업의 확대에 기여

담당부서 : 산업환경과장 최은영 (☎38320) 환경관리팀장 김희정 (☎38280)

- 비산먼지 발생사업장에 대해 공사 개시 후 10일 이내 신속한 현지조사와 모니터링을 실시하여, 착공 초기 비산먼지 배출을 Zero 수준으로 억제하고 쾌적한 생활환경을 조성하기 위해 「비산먼지 Zero-10 모니터링」을 추진하고자 함

□ 추진배경

- 공사 착공 초기 비산먼지 발생 작업이 집중되어 주민 건강과 환경 피해가 우려되므로, 비산먼지 억제 시설을 사전에 설치·운영 필요
- 초기 신속한 현장 모니터링과 점검으로 위반 사항을 조기에 발견·시정하여 비산먼지 배출 최소화

□ 추진내용

- 기 간 : '26. 1. ~ 12.
- 점검인력 : 총 2개조(4명) [환경관리팀 주무관 2명, 민간감시원 2명]
- 점검대상 : 관내 비산먼지 발생사업 신규 신고사업장⁴⁾ '25. 7. 31. 기준 59개소
- 주요내용 : 비산먼지 발생사업장 실제공사 개시 후 10일 이내 현지조사



- 주요 점검사항
 - 신고 내용과 시설 설치 사항 확인 비교 (방진시설 살수시설 등 관련 법 준수 여부 확인)
 - 야적, 실기 및 내리기, 수송 등 공정별 비산먼지 발생 억제 조치사항 이행 확인
- 행정사항
 - 점검 시 위반시설 : 과태료 부과·행정처분 및 사후관리

□ 추진계획

- '25. 11. : 「비산먼지 Zero-10 모니터링」 추진계획 수립
- '26. 1. ~ 12. : 「비산먼지 Zero-10 모니터링」 추진 및 결과보고

□ 기대효과

- 공사 개시 초기 단계부터 비산먼지 발생을 체계적으로 관리하여 대기오염 및 주민 민원 감소에 기여
- 법규 준수 여부를 철저히 점검함으로써 사업장의 환경관리 의식 제고

4) 연면적이 1,000㎡ 이상인 건축물축조공사, 공사면적이 1,000㎡ 이상인 토목공사 등

담당부서 : 산업환경과장 최은영 (☎38320) / 위생관리팀장 백충열 (☎38300)

- 2년마다 공중위생업소(세탁업)의 위생서비스수준 평가를 통해 자율적 위생관리 문화를 조성하고, 시민이 체감할 수 있는 서비스 질을 향상하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 6. ~ 12.
- 관련법령 : 「공중위생관리법」 제13조(위생서비스수준의 평가), 제14조(위생관리등급 공표등)
- 사업대상 : 수지구 관내 세탁업(69개소)
- 평가인력 : 담당 주무관, 수지구 명예공중위생감시원(3명)
- 평가항목 : 평가도구표에 의한 3개 영역 업종별 30개 항목
 - 업소명, 행정처분 이력 등 일반현황 : 6항목
 - 법령에 의하여 업소에서 반드시 지켜야 하는 준수사항⁵⁾ : 4항목
 - 위생서비스 향상을 위해 업소에서 지향해야 하는 항목으로 권장사항⁶⁾ : 20항목
- 평가방법 : 업소를 직접 방문하여 평가도구표에 의한 현지조사(평가)
- 개선사항 : 평가인력에 따라 평가 편차 발생을 최소화하기 위해 평가자 교육 강화
- '26년목표 : 100%
- 소요예산 : 비예산

□ 그간 추진상황

- 2024년 71개소 중 70개소 점검 완료(98.59%)
 - 1개소 시설물 멸실로 점검 불가

□ 추진계획

- '26. 6. ~ 7. : 공중위생서비스 평가 계획 수립 및 평가인력 교육훈련
- '26. 8. ~ 10. : 공중위생서비스 평가 실시
- '26. 11. : 평가등급 결정
 - 등급 : 최우수(녹색/90점이상), 우수(황색/80점 이상), 일반관리대상(백색/80점 미만)
- '27. 2. : 최우수 등급 업소 홍보(시 홈페이지 공포 - 녹색등급 업소)

5) 준수사항 : 세탁물, 유기용제 관리 등

6) 권장사항 : 작업대, 세탁물 인수증 교부 등

담당부서 : 산업환경과장 최은영 (☎38320) / 위생지도팀장 노인영 (☎38306)

- 배달음식, 가정간편식 소비 증가 등 소비트렌드 변화에 따라 사각지대 없는 사전 식중독 예방·관리 강화로 안전한 외식환경 조성 및 시민 건강 보호

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 업소현황

(단위:개소, '25. 12월 기준)

| 총계 | 식품접객업 | | | | | | 식품판매업 | | | | 집단급식소 |
|-------|-------|-------|-------|-----|-------|------|-------|---------|-----------|------------|-------|
| | 소계 | 일반음식점 | 휴게음식점 | 제과점 | 유형·단란 | 위탁급식 | 소계 | 식품자동판매기 | 즉석판매제조·공업 | 집단급식소식품판매업 | |
| 3,807 | 3,071 | 2,007 | 894 | 112 | 32 | 26 | 553 | 160 | 376 | 17 | 183 |

- 주요내용 : 식품 위생업소 지도·점검을 통한 식중독 예방 및 식중독 신속 대응
- 개선사항 : 식중독 우려 업종 대상 최근 2년 미점검 업소에 대한 전수 점검
- '26년목표 : 식품 위생업소 지도·점검 및 홍보물 배부 2,600개소
- 소요예산 : 2백만원(시비 100%)

□ 그간 추진상황

- 신학기 학교·유치원·어린이집 집단급식소, 청소년 이용 시설, 배달음식점 등 식중독 예방 지도 점검(2,500개소)
- 온·오프라인 홍보 진행
 - 구청 홈페이지 게시 및 홍보물 배부(3,000개)
 - 예방진단 컨설팅(14개소) 및 소통 전담관리원 홍보 활동(70개소)

□ 추진계획

- 식중독 발생 취약 계절별·시설별 특성을 고려한 집중 관리
 - 최근 2년 내 미점검 업소 전수 지도 점검 실시
 - 신학기 집단급식소 유관기관 합동 지도 점검 및 다중이용 식품취급시설 점검 강화
 - 배달 음식점, 무인 음식 판매점 안전관리 강화
- 식중독 예방 관리 및 홍보
 - 식중독 발생 빈도 높은 취약시설 맞춤형 식중독 예방진단 컨설팅 제공
 - 식중독 예방 소통전담관리원 지정, 홍보 계도 활동
 - 구청 홈페이지, SNS를 통한 홍보, 캠페인 실시 및 홍보물 제작 배부
- 식중독 발생 시 신속 대응으로 확산 차단
 - 비상연락망 체계 유지, 발생시설 기구 등 살균·소독 조치, 식품·환경조사 및 보고

□ 기대효과

- 취약시설 선제적 식중독 예방 관리 강화로 식중독 없는 식품 안심 환경 조성

25 보행신호 적색잔여시간표시 장치 확대 설치

신규

담당부서 : 교통과 장 서상덕 (☎38380) / 교통시설팀 장 한남규 (☎38350)

- 보행신호 적색잔여시간표시기를 설치하여 정확한 보행 대기시간을 안내하고, 무단횡단 방지 및 교차로 보행신호 시인성 확보를 통해 교통사고를 예방하고자 함
- ※ 경찰청 바닥형 보행신호등 및 보행신호 보조장치 표준지침 개정('24. 2. 29.)

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 위 치 : 죽전동 전내교차로 등 3개소
※ 현장 여건 등으로 인해 설치 위치 변경될 수 있음.
- 주요내용
 - 교차로 및 보행자 밀집 지역 보행신호등에 적색잔여시간표시기 설치를 통한 무단횡단 방지 및 보행자 이동 편의 증진
- '26년목표 : 죽전동 전내교차로 등 3개소 적색잔여시간표시기 설치
- 소요예산 : 60백만원(시비 100%)
- 설치예시



□ 추진계획

- '26. 1. ~ 2. : 실시설계용역 추진
- '26. 3. ~ 6. : 공사 착공 및 준공

□ 기대효과

- 정확한 보행 대기시간 안내를 통한 보행자 대기 만족도 향상
- 무단횡단 방지 및 교차로 보행신호 시인성 확보로 교통사고 방지

담당부서 : 교통과 장 서상덕 (☎38380) / 교통시설팀 장 한남규 (☎38350)

- 버스승강장 혼잡 완화 및 버스이용객과 보행자(자전거 등) 간의 안전사고 예방

□ 사업개요

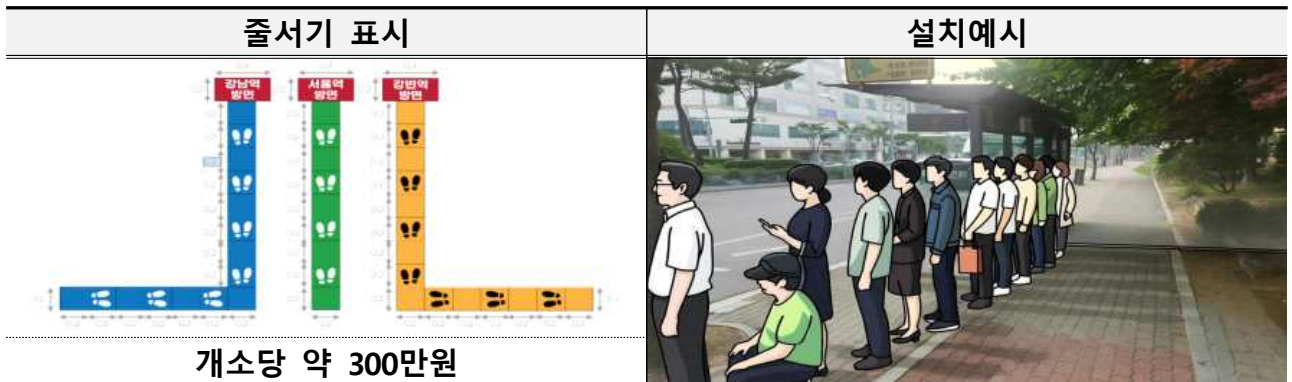
- 사업기간 : '26. 2. ~ 6.
- 위 치 : 수지구 관내 광역버스 경유 승강장
- 주요내용 : 광역버스 노선별 유도블록 설치
- 소요예산 : 15백만원(시비 100%)
 - 승강장 5개소 × 3백만원

□ 추진계획

- '26. 2. : 사업계획 수립
- '26. 3. : 관계부서 협의
- '26. 4. ~ 6. : 착공 및 준공

□ 기대효과

- 광역버스 등 입석금지로 좌석 수가 제한된 버스의 안정적 이용 도모
- 줄서기 이용자와 보행자(자전거 등) 간의 안전사고 예방



27 쉼터형 버스승강장 확대 설치

신규

담당부서 : 교통과 장 서상덕 (☎38380) / 교통시설팀 장 한남규 (☎38350)

- 표지판형 버스승강장에 쉼터를 신설하여 버스 이용객 편의를 증진시키고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 2. ~ 12.
- 위 치 : 수지구 관내 표지판형 버스승강장
- 주요내용 : 쉼터형 버스승강장 신설(10개소)
- 소요예산 : 100백만원(시비 100%)
- 설치예시



□ 추진계획

- '26. 2. : 사업계획 수립
- '26. 3. ~ 12. : 관급자재 구입 및 설치

□ 기대효과

- 당초 표지판만 있던 버스승강장에 지붕, 의자 등을 갖춘 쉼터형 승강장을 설치하여 버스 이용 편의 증진



담당부서 : 도시미관과장 김숙영 (☎38375) / 산림녹지팀장 김덕원 (☎38370)

- 일상 속 누구나 안전하고 편하게 걸을 수 있도록 산책로를 정비하여 걷기 좋은 도시 환경(Walkable City) 제공

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 6.
- 위 치 : 죽전동 1309번지 외 2개소
- 주요내용 : 녹지 내 산책로 정비, 가로숲길 조성 및 등산로 정비
- 소요예산 : 380백만원

□ 사업내용

| 사업명 | 추진내용 | 현장사진 |
|-------------------|--|---|
| 자녀안심 도시숲길 조성사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 죽전동 1309번지 일원 ○ 사업량 : L=0.75km ○ 사업내용 : 안전펜스 및 야자매트 설치 ○ 사업비 : 100백만원(도비 30% 시비 70%) |  |
| 고기동 가로숲길 조성사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 고기동 467-1번지 일원(소로 1-67) ○ 사업량 : L=0.8km ○ 사업내용 : 왕벚나무 가로수 식재 ○ 사업비 : 80백만원(도비 50% 시비 50%) |  |
| 광교산 걷기 좋은 숲길 정비사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 조광조묘 ~ 천년약수터 구간 ○ 사업량 : L=3.5km ○ 사업내용 : 계단, 펜스 등 시설물 정비 ○ 사업비 : 200백만원(도비 50% 시비 50%) |  |

□ 추진계획

- '26. 1. ~ 3. : 실시설계용역 추진
- '26. 4. ~ 6. : 공사 착공 및 준공

□ 기대효과

- 걷기 좋은 환경을 조성하여 지속가능한 환경, 주민 건강 증진 등 기여




담당부서 : 도시미관과장 김숙영 (☎38375) / 산림녹지팀장 김덕원 (☎38370)

- 도심 속 녹지를 활용한 내 집 앞 맨발길 및 자연 쉼터를 조성하여 주민 건강 증진 및 일상 속 힐링 공간 제공

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 6.
- 위 치 : 풍덕천동 1164번지 외 2개소
- 주요내용 : 맨발길 조성, 휴게시설 및 운동시설 설치 등
- 소요예산 : 575백만원

□ 사업내용

| 사업명 | 추진내용 | 현장사진 |
|--------------------|--|---|
| 상현동 내 집 앞 맨발길 조성사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 상현동 1179-2번지 일원 ○ 사업량 : L=0.44km ○ 사업내용 : 내 집 앞 맨발길 조성 ○ 사업비 : 200백만원(특조 70% 시비 30%) |  |
| 삼지공원 조성사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 풍덕천동 1164번지 일원 ○ 사업량 : A=1,200m² ○ 사업내용 : 휴게시설 설치, 바닥포장 정비 및 수목 식재 ○ 사업비 : 125백만원(도비 30% 시비 70%) |  |
| 광고산 등산로 쉼터 개선사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 위 치 : 행복언덕쉼터 및 수지성당 구간 ○ 사업량 : A=1,500m² ○ 사업내용 : 운동시설 휴게시설 및 펜스 교체 ○ 사업비 : 250백만원(시비 100%) |  |

□ 추진계획

- '26. 1. ~ 3. : 실시설계용역 추진
- '26. 4. ~ 6. : 공사 착공 및 준공

□ 기대효과

- 자연 휴식공간 조성을 통해 주민 건강 증진 및 힐링 공간 제공
- 수목 및 지피식물 식재를 통한 열섬현상 완화, 미세먼지 저감 등 기후위기 대응 기여

담당부서 : 건설도로과장 허남규 (☎38400) / 도로시설팀장 장송민 (☎38420)

- 수지구 내 수립된 도시계획시설(도로)의 연차별 집행계획 적기 실현을 통해 시민 신뢰행정을 구현하고자 함

□ 사업계획

(단위 : 백만원)

| 구분 | 사업기간 | 사업위치 | 사업량 | 연차별 투자계획 | | | | |
|--------------|-----------------------|---------------|--------------------|----------|--------|-------|--------|--------|
| | | | | 총사업비 | 기투자 | 2026 | 2027 | 2028 |
| 합계 | | | | 116,186 | 71,896 | 5,250 | 27,640 | 11,400 |
| 소1-67,68호 개설 | '08. 3. ~ '26. 12. | 고기동 224-14 | L=2,580m, B=10m | 59,404 | 58,204 | 1,200 | - | - |
| 소2-91호 개설 | '17. 6. ~ '28. 12. | 고기동 224-24 | L=790m, B=8m | 9,611 | 2,111 | 1,900 | 3,100 | 2,500 |
| 소1-96호 개설 | '17. 7. ~ '29. 12. | 고기동 249 | L=1,544m, B=10m | 31,920 | 3,510 | 1,050 | 19,360 | 8,000 |
| 소2-92호 개설 | '17. 6. ~ '27. 12. | 성복동 598-6 | L=687m, B=8m | 13,651 | 8,025 | 100 | 4,626 | 900 |
| 소3-40호 개설 | '22. 4. ~ '27. 12. | 동천동 548-42 | L=180m, B=6m | 1,600 | 46 | 1,000 | 554 | - |

□ 기대효과

- 도시관리계획에 따른 도로 개설을 적기 추진하여 시민 신뢰행정 구현
- 고기동 등 비시가화지역 도로개설 사업을 통해 도시균형발전 도모

담당부서 : 건설도로과장 허남규 (☎38400) / 도로구조물팀장 최은성 (☎38437)

- 『도로터널 방재·환기시설 설치 및 관리지침』에 의거 방재등급 평가용역 결과에 따른 보수공사를 통하여 재난사고에 대비코자 함.

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 10.
- 위 치 : 수지구 상현동 459번지 일원(상현지하차도)
- 주요내용 : 비상방송설비 10개소, 비상경보설비 10개소 신설 등
- 소요예산 : 700백만원(시비 100%)

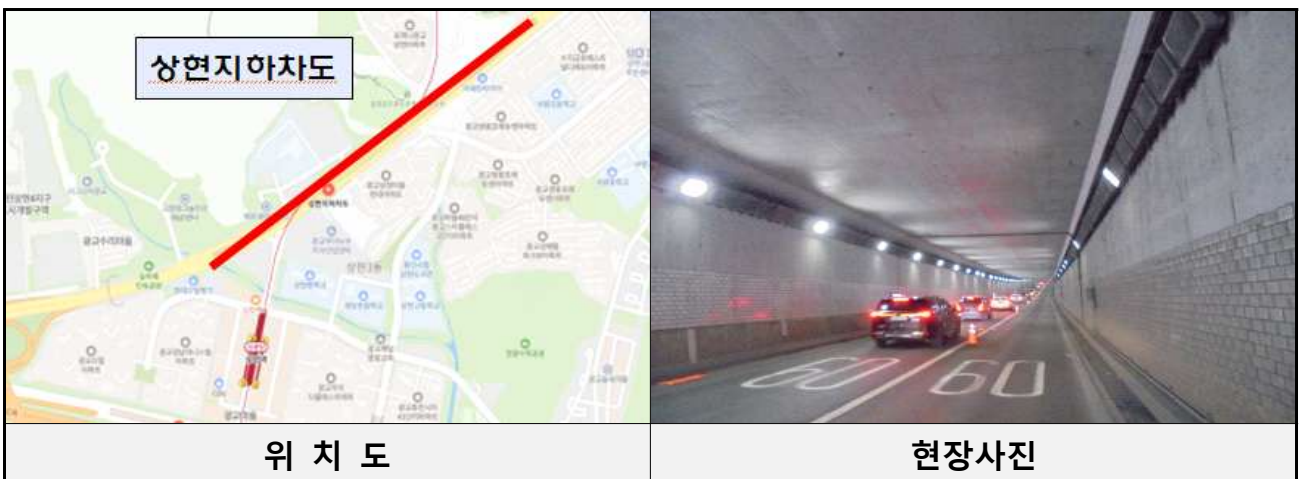
□ 문제점 및 대책

- 『도로터널 방재·환기시설 설치 및 관리지침』에 의거 2024년 수지구 지하차도 방재등급 평가용역 결과(방재등급 3등급 → 2등급 상향)에 따른 보수 필요

□ 향후계획

- '26. 1. ~ 2. : 실시설계용역
- '26. 3. ~ 10. : 공사 추진

□ 현장 사진 및 위치도



담당부서 : 건설도로과장 허남규 (☎38400) / 하천관리팀장 송창성 (☎38440)

- 자연 속 하천에서 시민들이 다양한 여가 및 공동체 활동을 통해 행복한 미래를 함께 만들 수 있도록 자연 친화적인 하천 환경을 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 위 치 : 수지구 관내 하천
- 주요내용
 - 하천 내 노후된 운동기구와 바닥 포장재를 정비
 - 부족한 야외벤치, 그늘막, 보안등 등을 보완하고 산책로 정비
 - 다양한 활동을 안전하게 할 수 있는 하천 내 쉼터 조성
- 소요예산 : 1,200백만원

□ 추진계획

- '26. 1. ~ 3. : 실시 설계
- '26. 3. ~ 12. : 공사 추진

□ 기대효과

- 시민들이 다양한 여가 및 공동체 활동을 할 수 있는 공간 제공
- 자연친화적인 휴식 공간 제공을 통해 주민들의 삶의 질 향상에 기여

□ 현장 사진 및 위치도



담당부서 : 도시건축과장 임성철 (☎38460) / 건축허가팀장 황대석 (☎38470)

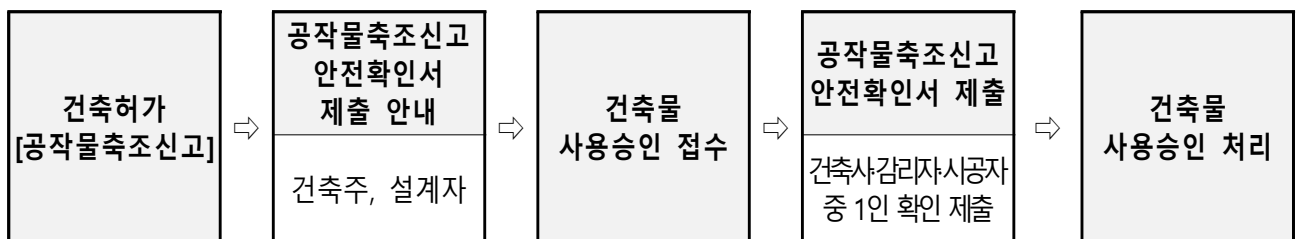
- 옹벽 등 공작물 축조 건에 대한 시공 안전확인서 작성을 통하여 건축공사 후 발생할 수 있는 붕괴 사고를 사전에 예방하고, 안정된 대지를 조성하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 주요내용
 - 건축공사로 발생하는 옹벽 등 공작물에 대하여 준공 시 공작물 축조 신고 적정 시공 확인제도 신설
- 소요예산 : 비예산

□ 추진계획

- 건축 사용승인 신청 시 공작물 축조 시공 안전 확인서를 작성토록 허가 조건 부여
- 공작물 축조 시공 안전 확인서를 허가 시 안내 및 배포
 - 설계 도서와 현장 시공 일치 여부 확인
 - 건축사·감리자·시공자 중 1인 이상 서명
- 건축물 사용승인 신청 시 공작물(옹벽) 축조 신고 안전확인서 제출



□ 기대효과

- 옹벽 등 공작물의 시공 품질 확보 및 사고 예방
- 설계도서와 시공 내용 불일치로 인한 안전사고 위험 최소화

담당부서 : 도시 건축 과 장 임성철 (☎38460) / 개발행위팀장 임호수 (☎38510)
/ 농지산지전용팀장 이효민 (☎38520)

- '허가기간 만료 사전 안내'를 통해 개발행위·산지전용 허가지 방치 피해 예방 및 개발 행정의 신뢰도 제고

□ 사업개요

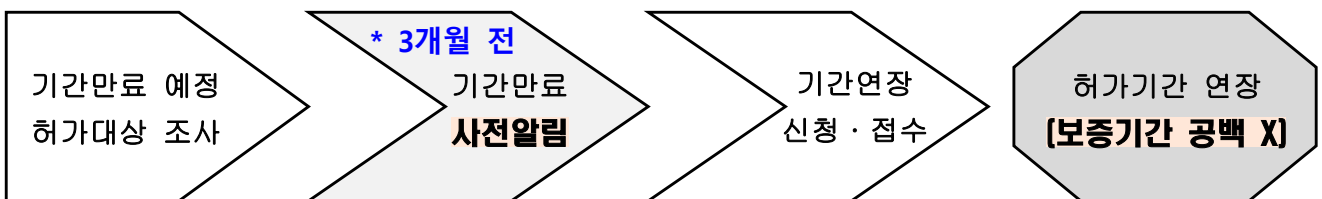
- 사업기간 : '26. 1. ~ 계속
- 대 상 : 개발행위·산지전용허가(건축의제 포함) 기간만료(예정) 대상지
- 주요내용 : 허가기간 만료 3개월 전, 수허가자에게 기간만료 도래 알림(공문)
- 소요예산 : 비예산

□ 필요성

- 경기악화 등의 사유로 사업중단 및 허가취소된 개발행위·산지전용 공사현장의 원활한 원상회복을 위해서는 이행보증금(개발행위)·산지복구비(산지전용) 보증기간(보증서)이 유효하여야 함.
- 허가기간 만료 3개월 전 사전 안내를 통해 기간연장 신청·처리 소요시간 확보 가능.
- 이행보증금·산지복구비 보증기간(보증서) 공백 발생 방지

□ 추진계획

- 업무절차 및 내용



< 안내문 예시 >

수지구 일원 개발행위·산지전용허가와 관련하여 허가기간이 만료됨을 알려드리오니, 기간 내 공사를 완료한 경우 개발행위·산지전용 허가 준공·복구검사 신청하여 주시기 바라며, 기간 내 미완료 시 개발행위·산지전용 변경(기간연장) 허가 신청을 하시기 바랍니다.

□ 기대효과

- 개발행위·산지전용 허가 대상지에 대한 사후관리 업무의 실효성 증대

담당부서 : 도시건축과장 임성철 (☎38460) / 건축지도팀장 조수정 (☎38480)

- 우편으로 발송되는 가설건축물 존치기간만료 사전안내문을 문자메세지로도 안내하여 장소에 구애받지 않고 주요 내용을 전달받을 수 있도록 민원 편의성 향상

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 주요내용
 - 가설건축물 존치기간 만료일 30일 전 사전 안내 문자메시지 발송(매월 말)
- 소요예산 : 비예산
- 대 상
 - 2026년 가설건축물 존치기간 만료일이 도래한 연장신고 대상(300건)

□ 추진계획

- 가설건축물 존치기간 연장신고 안내사항을 문자메시지 발송
- 우편 안내문 발송 시, 문자 알림 서비스를 추가하여 건축주 부주의로 인한 미연장 건이 발생하지 않도록 행정서비스 제공

< 안내문 예시 >

귀하(사)의 가설건축물이 존치기간 만료 예정임을 알려드리니, 만료일 7일전까지 연장 신고서와 1개월 내에 촬영된 가설건축물 현황사진(전, 후, 좌, 우)을 제출하시기 바라며 기타 문의사항은 도시건축과(031-6193-8481~3)로 연락주시기 바랍니다.

□ 기대효과

- 가설건축물 존치기간 연장신고 누락 최소화를 통하여 대민만족 서비스 향상 및 신뢰받는 건축 행정 구현

담당부서 : 도시 건축 과 장 임성철 (☎38460) / 건축물관리팀장 전 소 영 (☎38425)

- 건축물 해체공사 현장의 안전관리 인식 제고와 법규 준수율 향상을 위해, 안전수칙 체크를 실시하여 안전한 공사 현장 조성 추진

□ 사업개요

- 사업기간 : '26. 1. ~ 12.
- 대 상 : 건축물 해체 현장(해체공사 기간 30일 이상 대상)
- 주요내용
 - 해체 공사 체크리스트 제작 및 배포
(*예 : 해체계획서 주요 준수사항, 안전수칙, 비산먼지·소음, 환경 관리 현황 등)
 - 해체 현장에서 공정 중반 시점(50%시점) 사업자가 스스로 안전·법규 준수사항을 점검하고, 작성 후 제출하도록 안내
 - 제출된 체크리스트로 현장 점검 시 안전관리 수준과 법규 준수 이행 여부 확인
- 소요예산 : 비예산

□ 추진 계획

- '26. 1. ~ 2. : 체크리스트(안) 작성
- '26. 3. : 건축물 해체 공사 체크리스트 배포 및 실시
- '26. 3. ~ 12. : 현장 관리자 체크리스트 제출 접수 및 검토
(반기별 제출률·점검 결과 분석, 현장 점검 시 활용)

□ 기대 효과

- 해체 공사 진행 현황 파악 및 사고 예방
- 자율 점검으로 관리 효율성 및 법규 준수율 향상

4. 2025년도 주요성과

투명하고 공정한 책임행정

□ 우리동네 플로깅 & 현장 TALK 릴레이

- 주민과의 플로깅 활동을 통해 지역 현안을 현장에서 청취하고 청취 의견에 대한 피드백을 제공하여 민·관 양방향 소통 실현
- 녹지·교통 등 분야별 주요 생활불편 민원 논의

| 합 계 | 완료 | | 처리중 | | 증장기검토 | | 불 가 | |
|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|
| 89건 | 22건 | 25% | 37건 | 42% | 21건 | 23% | 9건 | 10% |

□ 일상 속 생활법률 「수지 로스쿨」

- 일상생활에 필요한 법률 상식을 주제별로 쉽고 재미있게 전달하여 생활 속에서 겪을 수 있는 법률 문제 예방('25. 6. 개최완료, 100여명 참석)

□ 수지문화복지타운 부설주차장 전기차 화재 대응 방안구축

- 전기차 화재 사고 대응을 위한 소방설비 구입 및 소방훈련 실시 ('25. 2. 소방설비 2대 설치 / '25. 6. 소방훈련 실시, 300여명 참석)

□ 정보격차 해소를 위한 시민정보화 교육 운영

- 온/오프라인, 1:1 맞춤형 교육 등 다양한 교육 과정으로 정보화 취약계층의 디지털 격차 해소(854명 수강/'25. 12월 기준)

□ 『지연은 ZERO, 단축률은 UP』을 위한 민원처리 메신저 알림 서비스 시행

- 처리기한 임박한 민원에 대해 사전예고 공문과 함께 담당자별 메신저 알림 서비스 병행으로 책임감 있는 행정을 구현
- 민원처리기한 단축을 통한 시민 편의 증진 및 만족도 향상

□ 『출생신고 QR코드 원클릭 서비스』 키팅 및 리플렛 제작·배부

- 관내 임산부 및 혼인신고자를 대상으로 「온라인 출생신고」 및 「임신·출산·양육 복지서비스」 안내 QR코드가 부착된 조아용 키팅(2,000개) 및 리플렛(7,500장) 제작 및 배부(洞 행정복지센터, 보건소, 산부인과 등)

□ **원활한 토지이동 확인을 위한 『지적 항공 도면 발급 서비스』 운영**

- 평면지도인 지적도는 토지 위치를 찾는 데 어려움이 있음을 감안 민원 창구에서 무료로 지적 항공 도면을 통해 토지이동을 확인할 수 있는 서비스 시행(245건 발급 완료, '25. 12. 기준)

□ **전세사기 피해 예방을 위한 『주택 임대차 안심계약 도움서비스』 운영**

- 수지구민 대상 임대차 계약 시 유의사항 체크 서비스를 제공하여 전세 사기 피해를 사전에 예방하고 안전한 부동산 거래 질서 확립

□ **도로공고 정비현황 공개를 통한 건축분쟁 방지**

- 건축허가신청 시 주민 편의 제공 및 도로 관련 분쟁 사전 예방을 위해 건축허가 시 지정·공고된 도로 현황을 홈페이지에 게시
 - 도로지정·공고 공개 현황

| 지정 구분 | 2024년 | 2025년(1~12월) |
|----------|-------|--------------|
| 합 계 | 36 | 22 |
| 신규 지정 | 27 | 13 |
| 지정 사항 변경 | 8 | 9 |
| 지정 폐지 | 1 | - |

□ **안전한 건축공사 현장 조성**

- 건설기술진흥법에 따른 (소규모)안전관리계획 수립 대상이 아닌 건축물*에 대하여 착공 전 피해 방지계획 수립
 - * 적용대상 : 단독주택 및 연면적 1,000제곱미터 미만의 공동주택, 제1,2종근린생활시설 등
 - 건축공사 공정표 작성 및 관계자 비상 연락망 기재(71건)
 - 집중호우 시 우수 처리계획 등 피해 방지계획 수립(53건)

□ **이행보증금 예치 현황 점검**

- 개발행위허가(의제) 미준공건(허가 면적 3,000㎡ 이상)에 대하여 이행보증금(보증서) 점검, 관리 현황 작성 및 보증기간(허가기간) 연장 안내 조치

(단위 : 건 / 2025. 12. 현재 기준)

| | 점검대상(건) | 만료건수 | 조치중 [만료안내(공문)] | 처리완료 [기간연장] |
|---------------|---------|------|-------------------|----------------|
| 2020년 이전 | 9 | 5 | 4 | 1 |
| 2020년 ~ 2025년 | 12 | 4 | 3 | 1 |

□ 건축물대장 발급 열람 관련 안내문 제공

- 건축물대장 발급·열람 자격 및 필요 서류 안내를 위해 수지구청(민원지적과) 외 11개 행정복지센터, 수지구청 홈페이지(도시건축과-행정자료실), 수지구청 SNS(인스타그램)에 안내문 배포·게시

■ 일상이 풍요로운 문화예술기반 확충

□ 시민과 함께 만드는 「수지구 문화가 있는 날」 추진

- 찾아가는 문화 공연 : '25. 2. / 신봉체육공원 / 1,000여명
- 어린이 참여형 공연 : '25. 6.(3회) / 용인문화재단 이벤트홀 / 390여명
- 주민 참여 공연 : '25. 7. / 수지중앙터널 도보구간 / 500여명
- 찾아가는 문화 공연 : '25. 9. / 상현2동 행정복지센터 / 500여명
- 수지구민 한마음 체육대회 연계 공연 : '25. 10. / 아르피아 / 500여명
- 수지가 만드는 콘서트 : '25. 10. / 수지구청 광장 / 100여명

□ 지역주민의 소통과 화합의 장 개최

- 정월대보름 맞이 민속행사 : '25. 2. / 신봉 체육공원 / 1,000여명
- 독바위 민속 줄다리기 한마음 축제 : '25. 6. / 상현레스피아 / 1,400여명
- 소실봉 문화축제 : '25. 9. / 상현2동 행정복지센터 일대 / 1,000여명

■ 활력이 넘치는 시민체육 활성화

□ 수지구민의 건강 증진과 생활체육 활성화를 위한 프로그램 개선

- 수지구민 생활체육 프로그램 운영
 - 운영장소 : 수지체육공원 외 11개소
 - 운영강좌 : 기체조, 코어스트레칭(신규), 테니스, 배드민턴, 인라인, 축구(6과목 25개반)
 - 개선사항 : 중간평가(강좌, 강사 만족도 조사 등) 도입, 강사채용 연계 피드백을 통한 수강생 의견 수렴

□ 생활체육 활성화를 위한 체육시설 환경개선

- 체육시설 냉난방기 교체(5개소)
 - 신봉고가하부 족구장, 게이트볼장 4개소(수지체육공원, 동천동, 소실봉공원, 신정공원)
- 테니스장 내 자동심장충격기 설치(수지체육공원, 신봉고가하부, 성북배수지)
- 신봉고가하부 체육시설 내 야외운동기구 교체
- 게이트볼장 시설 개선 공사(13건) : 조명 교체, 지붕 보수, 점수판 설치 등
- 체육시설 및 부대시설 환경개선 공사(4개소)
 - 상현레스피아 화장실, 신봉배수지 축구장, 수지체육공원 농구장, 수지구 축구협회 사무실
- 공공체육시설 유지보수(소규모 수선) : 테니스장 바닥 보수, 샤워장 보수 등

■ 효율적 재정건전성 확보

□ 납기내 징수율 제고를 위한 지방세 납부 홍보

- 지방세 월별 납부 안내문 및 지방세 모바일 전자송달 신청 홍보

□ 자동납부 오류 납세자 문자 안내 서비스 추진

- 자동납부 출금 결과, 한도 초과 등의 사유로 수납 처리가 되지 않은 납세자에게 문자 안내[444건(계좌 197건, 신용카드 247건)]

□ 납세자 중심의 맞춤형 체납징수 활동 전개

- 고액·고질적 상습체납자에 대한 체납처분 실시
 - 부동산압류 736건, 자동차압류 25,922건, 예금 등 채권압류 3,315건
 - 자동차 번호판 영치 171대, 109백만원 징수
 - 체납자실태조사반 운영(3명) : 2,024건, 357백만원 징수

■ 따뜻하고 촘촘한 복지서비스 제공

□ 사회적 약자를 배려하는 따뜻한 복지정책 추진

- '수지구 지정기탁 성금'을 활용한 취약계층 맞춤형 복지서비스 제공
 - '희망을 잇는 따뜻한 수지' 복지사업 추진 : 242명/ 2,870만원
- 취약계층 맞춤형 급여 지원
 - 생계급여 : 12,073명, 5,799백만원 / 주거급여 : 30,446명, 5,390백만원
 - 장애인복지급여 : 16,042명, 2,704백만원 / 한부모복지급여 6,556명, 819백만원

- 기초수급자, 한부모 등 저소득가구 확인조사 : 1,263건 / 신규 신청조사 : 1,487건
- 기초연금, 장애인연금 등 확인조사 : 2,650건 / 신규 신청조사 : 3,726건

□ **어르신 삶의 질 향상 지원**

- 저소득 홀몸 어르신 가정방문 생신 축하(50명)
- 노후생활 안정을 위한 기초연금 지원(219,055명, 645억원)
- 노인요양시설 입소·이용 신청 수리(235건)
- 노인요양시설 등 신규(지정)설치(15건), 변경신고(311건), 갱신신고(56건)
- 은둔형 홀몸어르신 반려식물 나눔 및 지원(40명)
- 경로당 내·외부 환경개선사업 추진(75개소, 95백만원)
- 취약계층 노인가구 동절기 난방 지원(1,297명, 66백만원)
- 노인일자리 및 사회활동 지원(262명)

□ **튼튼한 안심 보육환경 조성**

- 어린이집 보육지원사업 안내문 “보육지원 스케줄러” 매월 발간
- 어린이집 지도점검 체크노트 “보아용” 작성·배포(연 1회)
- 어린이집 보육 컨설팅 사례집 “월간 보아용” 매월 작성·배포
- 어린이집 지도점검 및 보육 컨설팅 실시
 - 정기·수시 점검(144개소) 및 급식·위생·차량 등 안전 점검(62개소)

□ **아동 양육에 따른 경제적 부담 경감 및 아동복지 증진**

- 영유아 양육가정에 대한 지원금 지급

| 구 분 | 보육료 | 부모급여 | 양육수당 | 아동수당 |
|-----|----------|----------|----------|-----------|
| 인 원 | 월 6,043명 | 월 2,347명 | 월 1,474명 | 월 19,119명 |
| 금 액 | 4,096백만원 | 2,212백만원 | 149백만원 | 1,929백만원 |

시민의 안전과 건강을 지키는 신뢰행정

□ **시민불안 해소를 위한 생활환경 관리**

- 실내공기질 관리대상 다중이용시설의 공기정화설비 및 환기 등 관리 상태 지도·점검(99개소)
- 석면건축물 관리대장 작성 및 관리자 법정교육 이수 안내(19개소)

□ **재난배상책임보험 미가입 제로화 추진**

- 재난배상책임보험 472개소 가입(가입율 100%) ※ 휴.폐업 업소 제외
- 재난배상책임보험 가입 문자, 우편 및 전화 안내(2,234건)

□ **안전한 외식환경 조성을 위한 식품 안전관리 강화**

- 배달앱 등록 음식점 및 위생 취약 시설 등 지도 점검(2,928개소)
- 어린이 기호식품 조리·판매업소 점검(856개소)
- 식품 등의 수거·검사(109건)
- 식중독 예방 진단 컨설팅 및 소통전담관리원 홍보 활동(84개소)

□ **생활불편민원 처리를 통한 안전한 도로환경 조성**

- 도심 교통난 해소를 위한 교통량 감축활동 추진
 - 참여신청(32개소) 및 감축활동 이행(24개소, 62건)
 - 교통유발부담금 경감액(107,290천원)
- 이륜자동차 합동 단속 및 시정 조치 완료(7건)
- 이륜자동차 등록·폐지 신고

| 합 계 | 사용 신고 | 폐지 신고 | 기타(소유권 이전 등) |
|-------|-------|-------|--------------|
| 1,160 | 510 | 449 | 201 |

□ **보행자 중심의 안전한 교통환경 조성**

- 보행자 중심 교통환경 개선
 - LED바닥형보행신호등 설치(32개소) / 적색잔여시간표시기 설치(24개소)
 - 교통사고 방지시스템 설치(12개소) / 보행신호등 음성안내 보조장치 설치(1대)
 - 시각장애인 음향신호기 신설 및 교체(24대)
- 어린이보호구역 유지관리
 - 옐로카펫 설치(4개소)
 - 노후 방호울타리 교체(2,619경간)
- 교통안전시설물 유지관리
 - 교통시설물 유지보수(1,046개소) / 노후 교통신호제어기 교체(12대)
 - 쉘터형 버스승강장 신설, 교체(20개소) 및 물청소 실시
 - 버스승강장 온열의자(20개소)

□ **올바른 주정차 문화 조성을 위한 교통질서개선 캠페인 추진**

- 불법주정차 근절을 위한 집중단속과 계도 및 홍보활동 전개
 - 수지구 내 초등학교 인근 어린이보호구역 및 학원가(32개소)
 - 6대 불법주정차 금지구역 주민신고제 적극 홍보
 - 어린이보호구역 내 주정차금지 안내 및 홍보물 배포
- 2025년도 캠페인 추진 내역

| 기 간 | 위 치 | 내 용 |
|----------|-----------------|-------------------------|
| '25. 1분기 | 신월초등학교 | - 계도 324건 / 홍보물 배부 110매 |
| '25. 2분기 | 동천초등학교 및 대청초등학교 | - 계도 237건 / 홍보물 배부 80매 |
| '25. 3분기 | 매봉초등학교 | - 계도 768건 / 홍보물 배부 150매 |

□ **수지나눔장터**

- 운영기간 : '25. 3. ~ 11.(매월 둘째·넷째 토요일, 11회)
- 장 소 : 수지근린공원(풍덕천동 696-1)
- 대 상 : 용인시민(개인 및 단체)
- 주요내용 : 중고 생활물품 교환 및 판매
- 참가자 현황 : 판매자 914명, 방문객 4,069명 ※ 수익금은 이웃돕기에 사용

□ **새봄맞이 특별 대청소**

- 풍덕천동 일대 환경정화 활동 및 올바른 폐기물 배출방법 홍보
 - '25. 3. 26.(수) 14:00 / 100여명 참석

□ **수지구 옥외광고물 전산자료 정비**

- 새울(옥외광고물대장) 표시기간 종료 옥외광고물 자료 정비
 - '25. 5. 13. ~ 6. 17. / 총 799건(유동광고물 722건, 고정광고물 77건) 정비 완료

□ **쾌적한 도시환경 조성을 위한 불법광고물 정비**

- 수지구 관내 학교 주변, 상업지구 등에 대한 불법광고물 집중 단속(월 2회 야간단속 운영)
 - 총 78,061건(유동광고물 77,925건, 고정광고물 136건) 정비 완료

맑고 푸른 친환경 생태도시 조성

□ 안전하고 행복한 반려동물 문화 조성

- 성숙한 반려동물 문화 확산을 위한 「수지구와 함께할개」 데이(매월 2회, 총 14회)
 - 펫티켓 안내 홍보 물품(압축타월) 및 전단지 등 배부(808개)
- 안전한 애견문화를 위한 동물 등록 및 관리(800건)

□ 깨끗한 공공수역을 위한 개인하수처리시설 관리 강화

- 개인하수처리시설 135개소 지도·점검(고기동 청정계곡 57개소 포함) 및 관리 안내문 발송(1,237소)
- 개인하수처리시설 폐쇄신고 대상 안내문 발송(224개소)

□ 쾌적한 환경 조성을 위한 오염원 예방 지도·점검

- 대기오염물질·폐수배출시설 및 건설공사장 등 환경오염물질 배출사업장 지도·점검(125개소)
- 대규모 공사장 C.C.C. 실천 캠페인 자율점검(12회/년) 및 환경교육 실시(4회/년)
- 이륜자동차 소음 수시점검 실시(3회/년)
- 운행차 배출가스 단속 및 공사장 노후건설기계 점검 실시(12회/년)
- 낚시제한구역(낙생저수지) 불법 낚시행위 및 관내 하천 환경오염행위 감시활동(500건)
- 기타수질오염원(44개소) 및 특정토양오염관리대상시설(10개소) 지도·점검

□ 쉽고 여유가 있는 광교숲속마을 만들기

| 사업명 | 사업내용 |
|------------------------|--|
| 광교숲속마을 쉼터 개선사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간 : '25. 1. ~ 8. ○ 위 치 : 상현동 1171번지 일원 ○ 사업비 : 200백만원(시비 100%) ○ 사업량 : 배수시설 설치, 녹지대 정비(A=7,402m²) |
| 광교숲속마을 보행자도로 환경개선공사 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간 : '25. 1. ~ 6. ○ 위 치 : 상현동 1158-21번지 일원 ○ 사업비 : 300백만원(특조금 100%) ○ 사업량 : 바닥재포장(A=1,043m²), 배수로 정비 및 조명설치 |

□ **도심속 안전한 산책로 조성사업**

| 사업명 | 사업내용 |
|-------------------------|--|
| 풍덕천동 770번지 보행자도로 개선공사 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간 : '25. 2. ~ 6. ○ 사업비 : 100백만원(시비 100%) ○ 사업량 : 탄성포장재 교체(L=150m) |
| 동천동 908번지 일원 완충녹지 재정비사업 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간 : '25. 2. ~ 6. ○ 사업비 : 200백만원(특조금 100%) ○ 사업량 : 배수시설 설치 및 바닥 재포장(A=1,284㎡) |

□ **경관녹지를 활용한 도심속 '휴향기 맨발길' 조성**

- 사업기간 : '25. 1. ~ 6.
- 위 치 : 동천동 916번지
- 주요내용 : 맨발길 조성, 녹지대 정비
- 소요예산 : 90백만원(특조금 63백만원, 시비 27백만원)

살고 싶은 농촌, 선도하는 6차산업 구축

□ **안정적인 농가소득 유지를 위한 농어민 기회소득 및 직불금 지급**

- 관내 거주 농업인에게 농어민 기회소득 지원금 연간 60만원 지역화폐 지급 (607명, 364백만원)
- 관내 농지 소재지 농업인에게 기본형 공익직접지불금 지급(25명, 18백만원)

□ **농지이용 실태조사 추진**

- 농지 소유·이용에 대한 실태조사 실시(784필지/40.58ha)
 - 불법 임대차, 무단 휴경 등 농업 경영 여부 조사

□ **기본형 공익직불교육 독려 및 대면 교육 실시**

- 수지구 거주 공익직불금 신청자 대상 의무교육 이수 독려 및 대면 교육 실시(257명)

시민맞춤 도시공간구조 개선

□ 도시계획도로 적기 실현을 통한 신뢰행정 구축

○ 도시계획도로 개설사업 추진

- 수지 소 1-69호 개설 등 6개 사업(예산집행액 7,639백만원)

□ 모두가 살기 좋은 도로환경 조성

| 사업명 | 위치 | 사업내용 |
|---------------------|------------------|---|
| 현암중 일원 도로환경 개선공사 추진 | 죽전동 1456번지 일원 | ○기 간 : '25. 1. ~ 5. ○내 용 : 도로재포장(A=7,087m ²), 펜스 교체(L=422m) |
| 도마치로 도로재포장 공사 추진 | 신봉동 1017번지 일원 | ○기 간 : '25. 3. ~ 6. ○내 용 : 도로 재포장(A=6,130m ²) |

□ 선제적이고 체계적인 도로구조물 관리

| 사업명 | 위치 | 사업내용 |
|---------------------------|----------------|---|
| 도로구조물 교량 등 소규모시설 안전점검 실시 | 수지구 관내 | ○기 간 : '25. 1. ~ 5. ○내 용 : 도로구조물 123개소 정기안전점검 |
| 수지구 노후PMMA소재 방음벽 교체공사 | 죽전동, 성북동 일원 | ○기 간 : '24. 10. ~ '25. 5. ○내 용 : 노후 방음판 교체(L=481m) |
| 신대지하차도 등기구 교체 및 유도등 설치 사업 | 상현동 일원 | ○기 간 : '24. 10. ~ '25. 7. ○내 용 : LED 등기구 교체(718개) |

□ 안전하고 쾌적한 친수환경 조성

| 사업명 | 위치 | 사업내용 |
|-------------------------|-----|--|
| 2025년 수지구 하천변 보행안전 정비공사 | 손곡천 | · 기 간 : '25. 1. ~ 7. · 내 용 : 하상정비(A=76m ²) 자전거도로 재포장(L=643m) 등 |
| | 정평천 | · 기 간 : '25. 1. ~ 7. · 내 용 : 배수로공사, 데크 계단 설치 등 |
| 수지구 정평천 자동차단시설 설치사업 | 정평천 | · 기 간 : '25. 3. ~ 6. · 내 용 : 자동차단기 12개소, CCTV 15개소 설치 |
| 2025년 수지구 탄천 제방로 수목전정용역 | 탄천 | · 기 간 : '25. 8. ~ 9. · 내 용 : 대지로15번길, 3번길 전정 및 제초 등 |
| 2025년 성북천 자전거도로 개선사업 | 성북천 | · 기 간 : '25. 10. ~ 12. · 내 용 : 자전거, 보행자 겸용도로(L=177.24m), 계단 설치(1개소), 보도 포장(165.0m ²) |