

상현1동 제초 및 환경정화작업 기간제근로자 모집 공고

상현1동의 깨끗하고 쾌적한 도로 환경 조성을 위하여 기간제근로자를 다음과 같이 모집합니다.

2020년 7월 28일

상현1동장

1. 선 발 개 요

채용구분	모집인원	근무내용	근무지
기간제근로자	1명	관내 가로변 및 원천리천 제초작업 및 환경정화	상현1동

2. 근 무 조 건

- 근로기간 : 2020. 8. 3.(월) ~ 9. 30.(수)
 - ✓ 근로기간은 예산 및 사업 여건 등 내부사정에 따라 변동 가능
- 근무시간 : 주5일, 1일 4시간(09:00 ~ 13:00, 여건에 따라 조정가능)
- 보 수 : 인 부 임 : 41,160원/일 (월급으로 지급)
 - ✓ 본인 사정으로 지각, 조퇴하는 경우 실 근로시간만 임금 지급
 - ✓ 급여지급방식 : 개인별 통장 입금(4대보험 근로자 본인부담금 공제 후 지급)
- 4대 보험 : 건강보험, 국민연금, 고용보험, 산재보험 가입 (해당 시)
- 근로계약의 종료
 - 근로계약 기간 만료 시 자동 종료
 - 근로자의 사직 또는 사용자의 수락 없이 근로를 제공하지 않은 경우
 - 기타 근로자의 귀책사유로 인하여 근로계약을 계속 유지할 수 없는 경우 해고 등 사용자의 일방적인 종료 의사에 의하여 근로계약이 종료될 수 있음
- 지 위 : 사업참여자(상현1동)는 「기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률」 상 『기간제근로자』로 매년 공개모집에 의해 선발하며, 차년도 근로계약에 대한 보장이 없음

3. 응 시 자 격

○ 신청자격

- 가. 공고일 기준 만55세 이상으로 공고일 이전부터 최종 선발일까지 용인시에 주민등록상 주소지를 가지고 있는 자
 - ✓ 동 기간 중 말소·거주불명등록사실이 없어야 함
- 나. 신체 건강하여 제초작업 및 환경정화 활동에 지장이 없는 자

○ 우대조건

- 가. 제초작업이 가능한 자(예초기, 기계톱 등 기계 활용 능력이 있는 자)
- 나. 조경관리 유경험자

○ 신청자격 제한 : 다음에 해당하는 경우 참여 불가

- 가. 용인시 기간제근로자, 공공근로 등으로 근무하면서 근무 불성실자로 지적되어 채용불가 통보를 받았거나 해고된 자
- 나. 건강상의 문제 및 기타 사회통념상 기간제근로자로 근무하기 부적절하다고 판단되는 자

4. 시 험 방 법

- 1차 심사 : 서류전형 (직무수행에 관련된 자격 및 경력 심사)
- 2차 심사 : 면접시험 (당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검정)
 - ✓ 서류접수자가 모집인원보다 많을 경우 실시

5. 신 청 방 법

○ 모집일정

- 접수기간 : 2020. 7. 28.(화) ~ 8. 2.(일)
- 접수방법 : 방문 접수 또는 전자우편(laterite@korea.kr) 접수
 - ✓ 방문접수 시 09:00 ~ 18:00(주말 및 공휴일 제외)
- 접 수 처 : 상현1동 주민센터(담당자 김한성, ☎031-324-8732)
- 면 접 일 : 개별 통지

- 합격자 발표 : 2020. 8. 2.(일) 전·후 ※합격자에 한해 개별통지

6. 제 출 서 류

- | | |
|--------------------------|----------|
| ○ 응시원서 1부 | 【별지서식 1】 |
| ○ 이력서 1부 | 【별지서식 2】 |
| ○ 자기소개서 1부 | 【별지서식 3】 |
| ○ 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부 | 【별지서식 4】 |
| ○ 채용서류 반환청구서 1부 | 【별지서식 5】 |
| ○ 주민등록등·초본 1부 | |
| ○ 경력 및 자격증명서 1부(해당자에 한함) | |

7. 유 의 사 항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지 정확히 확인 후 응시하시기 바랍니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발 예정인원과 같거나 적은 경우 포함) 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다. 재공고 시 기존 응시자는 별도의 추가 원서 접수 없이 기존 접수의 효력 인정됩니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 합격 통보 후라도 신원조회 등으로 결격사유가 확인되거나 허위 또는 부정 기재 사실이 발견될 경우 합격이 취소됩니다.
- 공고된 내용 외 사항은 「근로기준법」, 「기간제 및 단시간 보호 등에 관한 법률」, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따릅니다.
- 사업장까지의 출·퇴근은 개별적으로 해결하여야 합니다.
- 상습적인 결근, 지각, 조퇴나 음주, 근무지 이탈 또는 감독자의 지시에 불응하는 등 근무태도가 불량한 경우 사업 참여를 불허합니다.
- 채용서류의 반환을 원하는 경우 청구기간(2020. 7. 28. ~ 8. 27.) 내에 “채용서류 반환 청구서”를 제출하여 주시기 바랍니다.
- 본 공고내용은 시행기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 기타 자세한 사항은 상현1동 주민센터(☎031-324-8732)로 문의하시기 바랍니다.

【별지서식 1】

응 시 원 서

본인은 (상현1동 기간제근로자) 모집에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2020년 월 일

상현1동장 귀하

※ 응시번호	※ 랑랑자 기재	성명	(한글)
응시분야			(한자)
주민등록 번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(우)		
전자우편			
전 화 (휴대전화)			



응 시 표 (상현1동 기간제근로자) 모집

※ 응시번호	※ 랑랑자 기재	응시분야	
성명	(한글)	(한자)	
2020년 월 일 상현1동장 ㉠			

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 시험당일은 응시표, 신분증을 지참하고 시험시작 30분전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.
3. 제출서류의 기재내용 등이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 채용을 무효로 함.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

【별지서식 2】

이 력 서

☐ 지원부분 : 상현1동 제초 및 환경정화 기간제근로자

☐ 이력서

가. 공통사항

응시 번호	※ 담당자 기재	응시 분야	상현1동 제초 및 환경정화	성 명	
연락처	(본인휴대폰) (비상연락처)			생년 월일	

나. 응시자격

	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
경 력				

다. 우대사항 ※ 증빙자료 제출이 가능한 사항만 기재

자격증 등	시험일자	인증번호	인증등급	시행기관

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2020년 월 일

성 명 : (인)

지원신청서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 한글로 작성하여 제출
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됨
3. 『지원신청서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성함

《작성요령》

- ① 주 소 : 주소는 현재 거주하는 곳을 기재하며, 연락처는 긴급연락이 가능하도록 정확히 기재
 - ② 경 력 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재
※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능
 - ③ 자 격 : 해당 자격증명을 기재하되, 해당 자격증 사본 제출
-

【별지서식 3】

☐ 자기소개서

◎ 자기소개서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

2020년 월 일

작 성 자 :

【별지서식 4】

개인정보 수집 및 이용 동의서

1. 개인정보 수집 및 이용 동의서

기간제 근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 모집을 위해 개인정보를 수집하고 있습니다.

(1) 개인정보 수집 및 이용 목적

기간제 근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 채용관련

(2) 개인정보 수집 항목

고유식별정보 및 민감정보

(3) 개인정보 보유 및 이용기간

○ 보존사유 : 기간제 근로자 채용 및 관리

○ 보존기간 : 채용 후 퇴직일까지

○ 보존근거 : 개인정보보호법 제15조 및 법무부 개인정보보호 기본지침 제6조

(4) 개인정보의 수집 및 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 기간제 근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 채용 제한 사유가 됩니다.

개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2. 고유식별정보 수집 및 이용 동의서

기간제근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 채용을 위해 개인정보(고유식별정보)를 수집하고 있습니다.

(1) 고유식별정보 수집 및 이용 목적

기간제근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 채용관련

(2) 고유식별정보 수집 항목

주민등록번호

(3) 고유식별정보 보유 및 이용기간

○ 보존사유 : 기간제근로자 채용 및 관리

○ 보존기간 : 채용 후 퇴직일까지

○ 보존근거 : 개인정보보호법 제18조, 제23조 내지 제24조,
시행령 제18조 내지 제19조

(4) 고유식별정보의 수집 및 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 기간제근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 채용 제한 사유가 됩니다.

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

3. 민감정보 수집 및 이용 동의서

기간제근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 채용을 위해 개인정보(민감정보)를 수집하고 있습니다.

- (1) 민감정보 수집 및 이용 목적
 - 기간제근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 채용관련
- (2) 민감정보 수집 항목
 - 범죄경력정보 등
- (3) 민감정보 보유 및 이용기간
 - 보존사유 : 기간제근로자 채용 및 관리
 - 보존기간 : 채용 후 퇴직일까지
 - 보존근거 : 개인정보보호법 제15조, 제17조
- (4) 민감정보의 수집 및 이용과 관련하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의거부 시 기간제근로자(상현1동 제초 및 환경정화) 채용 제한 사유가 됩니다.

민감정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

2020년 월 일

성 명 :

(서명/인)

상현1동장 귀하

【별지서식 5】

■ 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙

채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용 서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

상현1동장 귀하

공지사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장에서부터 직접 전달받을 수 있습니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]