

한국열린사이버대학교 입학안내서

<2022학년도 장애인전형 학생모집 안내>



1. 한국열린사이버대학교 일반현황

□ 대학현황

개 교 일	2001. 3. 1 (1998년 시범운영실시)	소재지	서울특별시 중랑구 망우로 353
운영방식	원격(온라인)교육 / 정규 4년제 대학	대 상	성인학습자 (연령관계없음)
교 원	137명 (전임교원 16명, 겸임교원 121명)	재학생	5,700명 (장애학생 약 1,000명)

□ 운영과정

구분	개설학과(과목)		
학사학위 (자격증) 취득과정	사회복지학과	상담심리학과	통합치유학과
	국방상담리더십학과	아동보육학과	
	뷰티건강디자인학과	디지털비즈니스학과	실용영어학과
	부동산금융자산학과	소방방재안전학과	인공지능융합학과

□ 대학특징

200만 명 누적 수강생 200만 명을 돌파한 대한민국 최초의 사이버대학교	87대학 국내 87대학이 참여하는 학술교류 사이버캠퍼스	97% 합리적인 등록금과 재학생 장학금 수혜율 97%
1등 장애대학생 교육복지지원 실태평가 최우수대학교 선정	100% 강의콘텐츠 100% 자체제작 다수의 수상이력으로 인정받은 강의	2,500개 기관 국내 주요기업 및 공공기관 등 1000여개 기관 산학협력 네트워크

2. 장애인행정도우미 입학생 혜택

□ 학습기기 지원

'22-1학기 한국열린사이버대학교 장애인전형 입학생대상
학습지원기기 (태블릿) **무상 지원**



□ 장학금 지원

국가장학		대학장학	
■ 지원기관	한국장학재단	■ 지원기관	한국열린사이버대학교
■ 지원금액	소득/재산에 따라 개인별 차등 지원	■ 지원금액	매학기 수업료 50% 감면
■ 지원기준	월 소득인정액 975만원 이하 (본인+배우자 or 본인+부모)	■ 지원기준	장애인증명서 제출 자



국가장학 신청시 가구원 소득 분위에 따라

최대 등록금 전액 면제 가능!

(실 등록금액 0원~576,000원)

※ 국가장학관련 자세한 사항은 본 자료 7페이지 참조

3. 입학안내

□ 원서접수

1차모집	2021.12.01.(수)~12.21(화)	2차모집	2022.01.10.(월)~02.11(금)
------	-------------------------	------	-------------------------

□ 지원자격

구분	자격요건
학력자격	신입학 · 고등학교 졸업 이상 학력 소지자
	편입학 · 전문대학 졸업 또는 4년제 대학 수료/제적/졸업 이상 학력 소지자
전형자격	장애인전형 · 장애인증명서 제출 가능 자

※ 고교 내신 성적, 수능 성적, 대학 성적과 관계없음

□ 모집학과

구분	개설학과(과목)		
학사학위 (자격증) 취득과정	사회복지학과	상담심리학과	통합치유학과
	국방상관리디딤학과	아동보육학과	
	뷰티건강디자인학과	디지털비즈니스학과	실용영어학과
	부동산금융자산학과	소방방재안전학과	인공지능융합학과

□ 입학절차

[1단계]	[2단계]	[3단계]	[4단계]	[5단계]
입학원서작성	입학시험응시	입학서류제출	국가장학신청	합격확인/등록
· 온라인 접수 (http://go.ocu.ac.kr)	· 온라인 응시 (http://go.ocu.ac.kr) · 학업준비도검사 (객관식 20문항) · 1회, 60분 응시	· 고교 졸업자 : (고교 졸업증명서 1부, 장애인증명서 1부) · 대학 졸업/수료자 : (대학졸업 or 수료증 명서 1부, 대학성적 증명서 1부, 장애인 증명서 1부)	· 온라인 신청 (www.kosaf.go.kr) · 공인인증서 준비 · 입학지원 시 신청방법 개별 안내	· 합격 확인 (개별 문자안내) · 수강신청 (개별 전화안내) · 국가장학 선발결과 에 따라 등록 진행

※ 국가장학 신청 일정에 따라 입학원서 작성과 국가장학신청 절차진행 순서는 바뀔 수 있습니다.

6. 제출서류

□ 제출서류

신입학	편입학
① 고등학교 졸업증명서 1부 ② 장애인증명서 1부	① 대학 졸업 or 수료 증명서 1부 ② 대학 성적증명서 1부 (대학 졸업자 제외) ③ 장애인증명서 1부

□ 발급방법

- 아래 방법 중 한 가지 방법을 선택하여 서류를 발급/제출하며, 모든 서류는 원본제출이 원칙입니다.

서류명	발급방법						
고등학교 졸업증명서 (검정고시 합격증명서)	<div>① 인근 초/중/고등학교 행정실 방문 발급 후 등기우편 제출</div> <div>② 홈에듀 민원서비스(https://neis.go.kr/) 인터넷 발급 후 등기우편 제출</div> <div>- 공인인증서 필요</div> <div>- 교육청별 발급가능 졸업연도 상이함</div> <div>③ 정부24 민원서비스 (https://www.gov.kr) 인터넷 발급 후 온라인 제출</div> <div>- 공인인증서 필요</div> <div>- “초중등학교졸업” or “검정고시 합격증명” 검색 후 신청</div> <div>- 수령방법을 온라인 발급 (제3자제출) 선택</div> <div>- 수신인 정보</div> <table><tr><td>수신인 ID</td><td>수신인 성명</td><td>수신인 연락처</td></tr><tr><td>oce001</td><td>학교법인열린학원</td><td>02-2197-4200</td></tr></table> <div>- 1981년 졸업자부터 발급 가능</div> <div>- 검정고시 합격증명서의 경우 교육청별 발급 가능 졸업연도 상이함</div>	수신인 ID	수신인 성명	수신인 연락처	oce001	학교법인열린학원	02-2197-4200
수신인 ID	수신인 성명	수신인 연락처					
oce001	학교법인열린학원	02-2197-4200					
대학 수료/졸업/성적증명서	<div>① 본교 입학홈페이지 온라인 서류제출 메뉴를 통해 온라인 제출</div> <div>- 메뉴명 : 나의지원관리> 제출서류 > 온라인 발급</div> <div>- 일부 대학 서비스 미지원, 원서 작성 후 이용 가능</div> <div>② 출신대학 홈페이지에서 인터넷 발급 후 등기우편 제출</div> <div>③ 인근 주민센터 팩스민원(3시간 소요) 신청/발급 후 등기우편 제출</div> <div>※ 학점은행제 학습자의 경우 국가평생교육진흥원 발급 서류 제출</div>						
장애인증명서	<div>① 정부24 민원서비스 (https://www.gov.kr) 인터넷 발급 후 “제3자 제출”</div> <div>- 고등학교 졸업증명서 제3자 제출 방법과 동일</div> <div>② 인근 주민센터 방문 발급 후 등기우편 제출</div>						

7. 국가장학이란?

□ 국가장학금

대학생의 등록금 부담을 줄여 학업에 전념하도록 하기 위한
한국장학재단의 장학금 제도입니다.
학자금 대출과 달리 지원받은 등록금을 다시 갚을 필요가 없습니다.

□ 신청일정

2차 신청기간	2022년 2월중 예상 (추후 자세한 안내예정)
---------	----------------------------

□ 신청자격

장학금명	지원자격
국가장학금 I유형	대한민국 국적으로 국내대학에 재학 중인 소득구간 8구간(분위) 이하 대학생

□ 지원금액

- 소득구간 (분위) 별로 해당 학기 등록금 필수 경비 (입학금, 수업료)를 초과하지 않는 범위에서 차등 지원

소득구간(분위)	월소득인정액	국가장학금 I유형	비고
0구간(분위)~8구간(분위)	9,752,580원 이하	등록금 전액	

※ 부티건강디자인학과 지원자의 경우 실습비(10만원)는 국가장학으로 지원이 불가합니다.

※ 월소득인정액 2021학년도 2학기 기준으로 참고하여 주시기 바랍니다.

※ 소득구간(분위)값은 '월 소득인정액'으로 소득과 재산을 소득으로 환산한 금액의 합계입니다.

8. 국가장학금 신청방법

□ 신청절차

1단계

신청 전 준비사항

- ♣ 국가장학금 신청 전 준비하여 주세요.
- ① 공인인증서(공동인증서 or 브라우저인증서) 발급
 - 은행을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공인인증서 무료 발급 (제휴은행 : 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국)
 - ※ 공인인증서를 보유하고 계신 분들은 해당 공인인증서 활용
- ② 본인 계좌번호
- ③ 가족 구성원의 주민등록번호 : 기혼자는 배우자, 미혼자는 부모



2단계

국가장학금 신청

- ♣ 한국장학재단 홈페이지 : <http://www.kosaf.go.kr/>
 - ① 서비스 이용자 등록(회원가입)
 - ② 국가장학금 신청
 - ★ 신청서 작성 TIP ★
- | | |
|---------|-------------------------------|
| 학교구분 | '학부' 선택 |
| 학적구분 | '신입' 또는 '편입' 선택 |
| 소속대학 | "한국열린사이버대학교" 필수입력! |
| 학번/수험번호 | 원서작성 전인 경우 "00000000"로 임의로 작성 |
| 장학 | 국가장학금 I 유형(학생직접지원형) 선택! |



3단계

가구원 동의

- ♣ 소득수준 확인을 위한 가구원의 정보 제공 동의 (공인인증서 필요)
- 미혼 학생의 경우 : 부모 모두
- 기혼 학생의 경우 : 배우자
- ※ 학생 본인이 기초생활수급자 및 차상위계층 자격인 것으로 확인된 경우 가구원 정보 제공 동의 생략 가능



4단계

서류제출

- ♣ 신청 후 1~3일 뒤에 서류제출 대상여부 확인 후, 서류제출 대상자만 제출
- 메뉴 : [장학금] > [장학금신청] > [서류제출현황]
- '서류완료'로 표시될 경우, 제출하실 필요 없습니다.



리세기 실용학문

“실용학풍으로 새로운 명문으로 자리매김한 한국열린사이버대학교”

■ 문의처

한국열린사이버대학교 입학팀

- 주소 : 서울특별시 중랑구 망우로 353 (상봉프리미어스엠코 C동 9층), 입학서류 담당자
- 이메일 : go@ocu.ac.kr
- 상담전화 : 02-2197-4204
- 팩스 : 0503-130-5678

■ 홈페이지

- 입학안내 홈페이지 : <http://go.ocu.ac.kr>
- 대학소개 홈페이지 : <https://www.ocu.ac.kr>
- 장애인전형 홈페이지 : <https://ocu.modoo.at>

[국가장학신청 원격상담]

국가장학 신청기간 중 사전 신청시 ☎ 02-2197-4207 컴퓨터 원격 연결을 통해 학교의 도움을 받아 손쉽게 국가장학금을 신청하실 수 있습니다.