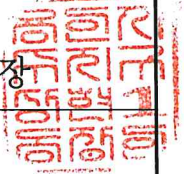


## 통 장 모 집 재 공 고

「용인시 통장·이장 임명에 관한 규칙」 제3조에 의거, 상현1동 12통장을 아래와 같이 모집 공고합니다.

2021년 4월 13일

용인시 수지구 상현1동장



### 1. 모집대상 : 상현12통

(상현마을 현대성우2차(161-164))

### 2. 접수기간 : 2021. 4. 13.(화) ~ 4. 27.(화)(15일)

※ 접수시간은 근무시간 내(09:00 ~ 18:00)

### 3. 접수장소 : 상현1동 행정복지센터 (☎ 324-8733)

### 4. 지원자격

- 가. 공고일 현재 해당 통에 2년 이상 주민등록을 두고 상시 거주하는 주민(재외국민 제외)
- 나. 지역사회 발전에 앞장서고 책임감이 확고하여 주민을 지도할 능력이 있는 사람

### 5. 신청 및 추천방법

- 가. 통장 후보자 지원신청서
- 나. 주민추천방법
  - 해당 통.리에 주민등록이 되어 있는 만 19세 이상의 주민으로 세대 5분의 1 이상의 연서에 따른 추천

(기준일 : '21. 4. 1.)

구분	총 세대수	1/5이상 세대수
12통	210	42

- ※ 반드시 본인 도장으로 날인하거나 자필 서명하고, 동일 후보에 대한 추천은 세대별 1명에 한정하며, 연서는 후보자 본인이 직접 받아야 함.

### 6. 선발방법

- 주민추천을 받은 후보자
- ※ 복수추천(후보자) 발생의 경우 통장 후보자 심사기준표에 따라 선정
- 선발 결과 개별 통지

### 7. 임기 : 임명일로부터 3년

### 8. 제출서류

- 가. 통장 후보자 지원신청서[붙임 2]
- 나. 주민추천자 서명부[붙임 3]
- 다. 자기소개서[붙임 4]
- 라. 그 밖에 자원봉사활동 실적서, 상훈 등 증명서류
  - ※ 인정기준에 미달된 자원봉사, 상훈 등은 심사기준표에 의거 배점대상에서 제외될 수 있음
  - ※ 신청서는 동 민원실 비치 및 동 홈페이지 공지사항 붙임 파일 다운로드

### 9. 통장의 임무

- 「용인시 통.리장의 임무와 실비 변상에 관한 조례」 제2조
- 가. 통장의 업무 지원
- 나. 지역 주민의 의견을 수렴하여 행정기관에 전달·반영
- 다. 지역의 발전을 위한 자주적, 자율적 업무 처리
- 라. 지역주민 간 화합단결과 이해의 조정에 관한 사항
- 마. 그 밖에 지역주민의 편의증진과 봉사
- 바. 주민에 대한 행정시책의 홍보
- 사. 주민등록 거주 사실 등 해당 주민에 대한 각종 사실의 확인
- 아. 전시홍보 및 주민지도(전시에 한함)
- 자. 전시자원의 동원과 전시 생필품 배급(전시에 한함)
- 차. 그 밖에 법령에 따라 부여된 업무와 동 행정 지원 및 수행에 필요한 사항

### 10. 그 밖의 사항

- 가. 제출서류는 일체 반환하지 않음.
- 나. 기 제출서류의 경력 및 자격 등 내용이 허위로 판명될 경우 임명 후라도 해임함.
- 다. 그 밖의 문의는 상현1동 행정복지센터 (☎ 031-324-8733)로 하시기 바랍니다.

상현1동 제 2021-27호

## 통장모집재공고

「용인시 통장·이장 임명에 관한 규칙」 제3조에 의거, 상현1동 36통장을 아래와 같이 모집 공고합니다.

2021년 4월 13일

용인시 수지구 상현1동장



### 1. 모집대상 : 상현36통

(광교마을 휴먼시아(4106-4109))

### 2. 접수기간 : 2021. 4. 13.(화) ~ 4. 27.(화)(15일)

※ 접수시간은 근무시간 내(09:00 ~ 18:00)

### 3. 접수장소 : 상현1동 행정복지센터 (☎ 324-8733)

### 4. 지원자격

가. 공고일 현재 해당 통에 2년 이상 주민등록을 두고 상시 거주하는 주민(재외국민 제외)

나. 지역사회 발전에 앞장서고 책임감이 확고하여 주민을 지도할 능력이 있는 사람

### 5. 신청 및 추천방법

가. 통장 후보자 지원신청서

나. 주민추천방법

- 해당 통·리에 주민등록이 되어 있는 만 19세 이상의 주민으로 세대 5분의 1 이상의 연서에 따른 추천

(기준일 : '21. 4. 1.)

구분	총 세대수	1/5이상 세대수
36통	406	82

- ※ 반드시 본인 도장으로 날인하거나 자필 서명하고, 동일 후보에 대한 추천은 세대별 1명에 한정하며, 연서는 후보자 본인이 직접 받아야 함.

### 6. 선발방법

- 주민추천을 받은 후보자  
※ 복수추천(후보자) 발생의 경우 통장 후보자 심사기준표에 따라 선정  
○ 선발 결과 개별 통지

### 7. 임기 : 임명일로부터 3년

### 8. 제출서류

가. 통장 후보자 지원신청서[붙임 2]

나. 주민추천자 서명부[붙임 3]

다. 자기소개서[붙임 4]

라. 그 밖에 자원봉사활동 실적서, 상훈 등 증명서류

※ 인정기준에 미달된 자원봉사, 상훈 등은 심사기준표에 의거 배점대상에서 제외될 수 있음

※ 신청서는 동 민원실 비치 및 동 홈페이지 공지사항 붙임 파일 다운로드

### 9. 통장의 임무

- 「용인시 통·리장의 임무와 실비 변상에 관한 조례」 제2조

가. 통장의 업무 지원

나. 지역 주민의 의견을 수렴하여 행정기관에 전달·반영

다. 지역의 발전을 위한 자주적, 자율적 업무 처리

라. 지역주민 간 화합단결과 이해의 조정에 관한 사항

마. 그 밖에 지역주민의 편의증진과 봉사

바. 주민에 대한 행정시책의 홍보

사. 주민등록 거주 사실 등 해당 주민에 대한 각종 사실의 확인

아. 전시홍보 및 주민지도(전시에 한함)

자. 전시자원의 동원과 전시 생필품 배급(전시에 한함)

차. 그 밖에 법령에 따라 부여된 업무와 동 행정 지원 및 수행에 필요한 사항

### 10. 그 밖의 사항

가. 제출서류는 일체 반환하지 않음.

나. 기 제출서류의 경력 및 자격 등 내용이 허위로 판명될 경우 임명 후라도 해임함.

다. 그 밖의 문의는 상현1동 행정복지센터

(☎ 031-324-8733)로 하시기 바랍니다.

## 통장 후보자 지원신청서

지원대상	용인시 수지구 상현동 제(                      )통장 (아파트명 :                      )									
사 진 (3.5×4.5cm)	성 명	(한글) (한자)	생년 월일	19    .    .    . (연령 만    세)	성별	남·여				
	주 소			거주 기간	. . . . . ~ 현재(    년) (주민등록상 해당 통 주민등록 거주기간)					
	연락처	휴대폰 자택		이메일	@					
	직 업	(구체적 기재)								
최종학력 및 주요경력	년	월	일	내 용						비고
자원봉사활동 실적 (자원봉사센터에서 인정하는 봉사활동)	봉사활동 장소			활동시간			활동내용			비고
각 종 수상내역 (공공기관 상훈에 한함)	훈격(기관명)			수상부문			수상일자			비고
체납·형벌 내 용										

본인은 상기 내용이 틀림없음을 확인하며 위의 내용과 관련 필요사항을 열람 또는 발급에 동의하며, 「용인시 통장·이장 임명에 관한 규칙」 제3조의 규정에 따라 통장 후보자 지원신청서를 제출합니다.

년       월       일

신청인

(인)

용인시 수지구 상현1동장 귀하

※ 첨부서류 [전체해당] 자기소개서(본인작성)

[해당자에 한정함] 자원봉사실적 확인서(자원봉사센터 발급), 상훈(표창장 등 사본) 등

[붙임 3]

## 주민 추천자 서명부

○ 통장 추천 대상자

- 성 명 : (한자: )  
- 생년월일 : . . .  
- 주 소 :  
- 연 락 처 : (휴대전화 : )

상기인을 수지구 상현1동 통장으로 추천합니다.

○ 추천인 명단

연번	성명	주소	날인(서명)	추천일

- ※ 반드시 자필로 서명하여야 하고, 동일 세대원은 동일 후보를 중복 추천할 수 없습니다.  
※ 허위 또는 조작 시 무효이며, 법적인 처벌을 받을 수 있습니다.  
※ 기재사항이 주민등록과 다르거나 누락이 있을 때에는 무효로 처리되며, 사후 보완할 수 없습니다.

[붙임 4]

## 자 기 소 개 서

지원대상	용인시 수지구 상현1동 제( )통장		
성명		주소	

☐ 자기소개(가족관계, 본인 성격의 장·단점, 가치관, 지원동기 등에 대해 자필작성)