

통 장 모 집 공 고

「용인시 통장이장 임명에 관한 규칙」 제3조제1항에 따라 수지구 성북동 통장을 아래와 같이 모집 공고합니다.

2026년 7월 27일

용인시 수지구 성북동장



- | | |
|--|--|
| <p>1. 모집대상
- 성북 42통장
(성북역롯데캐슬골드타운 113동, 오피스텔)</p> <p>2. 접수기간: 2026. 7. 27. ~ 2026. 8. 14. [19일간]
※ 접수시간은 동행정복지센터 근무시간 내
(09:00 ~ 18:00)</p> <p>3. 접수장소: 성북동 행정복지센터(☎ 6193-8777)</p> <p>4. 지원자격
가. 공고일 현재 해당 통에 2년 이상 주민등록을 두고 상시 거주하는 주민(재외국민 제외)
나. 지역사회 발전에 앞장서고 책임감이 확고하여 주민을 지도할 능력이 있는 사람</p> <p>5. 신청 및 추천방법
가. 통장이장 후보 지원 신청서
나. 주민추천방법
○ 해당 통에 주민등록이 되어 있는 만 19세 이상의 주민으로 세대 5분의 1 이상의 연서에 따른 추천
※ 반드시 본인 도장으로 날인하거나 자필 서명하고, 동일 후보에 대한 추천은 세대별 1명에 한정하며, 연서는 후보자본인이 직접 받아야 함
· 성북42통 총 세대수: 470세대(2026. 7. 26.기준)
※ 94세대 이상 연서 필요</p> <p>6. 선발방법
○ 주민추천을 받은 후보자
※ 후보자는 「용인시 통장이장 임명에 관한 규칙」 [별표 1] 통장이장후보자 심사기준표 및 [별표2] 면접기준표에 따라 선정
☞ 단독후보의 경우에도 면접 실시
○ 선발 결과 개별 통지</p> | <p>7. 제출서류
가. 통장이장 후보자 지원신청서 [별지 제2호 서식]
나. 주민추천자 서명부 [별지 제4호의 2 서식]
다. 자기소개서 [별지 제4호 서식]
라. 그 밖에 <u>사회봉사활동 실적서, 상훈 등 증빙서류</u>
※ 신청서 또는 추천서는 동 행정복지센터 비치 및 동 홈페이지 공지사항 붙임파일 다운로드</p> <p>8. 통장이장의 임무
○ 「용인시 통리장의 임무와 실비 변상에 관한 조례」 제2조
가. 통장의 업무 지원
나. 지역주민의 의견을 수렴하여 행정기관 전달 반영
다. 지역의 발전을 위한 자주적, 자율적 업무 처리
라. 지역주민 간 화합단결과 이해의 조정에 관한 사항
마. 그 밖에 지역주민의 편의증진과 봉사
바. 주민에 대한 행정시책의 홍보
사. 주민등록 거주 사실 등 해당 주민에 대한 각종 사실의 확인
아. 전시홍보 및 주민지도(전시에 한함)
자. 전시자원의 동원과 전시 생필품 배급(전시에 한함)
차. 그 밖에 법령에 따라 부여된 업무와 동 행정지원 및 수행에 필요한 사항</p> <p>9. 그 밖의 사항
가. 제출서류는 일체 반환하지 않음
나. 기 제출서류의 경력 및 자격 등 내용이 허위로 판명될 경우 임명 후라도 해임함
다. 그 밖에 문의는 성북동 행정복지센터 (☎ 6193-8777)로 하시기 바랍니다.</p> |
|--|--|