

### 3. 신청방법



Q1

청년내일저축계좌 신청자에게 받아야 할 서류는?



Answer

- 청년내일저축계좌 신청은 온라인, 오프라인 모두 신청하실 수 있으며, 제출서류는 [참고2 청년내일저축계좌 신청 시 제출서류]를 참고하여 주시기 바랍니다.

#### 〈공통사항〉

- 필수서류(공통): 복지 서비스 신청을 위한 서류로 빠짐없이 제출받아야 함
  - \* 복지로 신청 시 필수서류(공통) ①~⑥번은 화면에 입력하도록 구현되어 있음
- 가족관계증명서: 모든 대상자 제출 필요
- 소득증빙(필수): 신청자의 소득을 확인해야 하므로 신청자 유형에 맞는 서류를 반드시 제출받아야 함
- 재산조사, 부채관련: 신청자 가구의 가구소득, 가구재산을 확인해야 하므로 신청자 가구 유형에 맞는 서류를 제출받아야 함
  - ※ 해당 항목의 서류는 대상이 아닌 경우 제출받지 않아도 됨
- 가구특성, 저축지속가능성: 신청자 가구의 서류심사를 위한 자료로 모집정원 대비 신청자 초과 시 심사기준에 따라 대상자를 선정하며, 서류 미제출 시 해당 항목의 최저점을 적용하므로 해당되는 경우 반드시 제출받아야 함
  - ※ 해당 항목의 서류는 대상이 아닌 경우 제출받지 않아도 됨

#### 〈현장접수 시〉

- 지자체는 신청자가 작성할 수 있도록 필수서류(공통) 서식을 제공하고 소득 증빙서류(필수), 재산 조사관련, 부채 관련 증빙서류, 추가 제출서류를 받아야 함

#### 〈복지로 신청 시〉

- 복지로 신청은 대리 신청 불가, 반드시 본인이 직접 신청하여야 하며 온라인 절차를 이행하지 못하는 경우 현장접수를 통해 신청 가능
- (구비서류등록) 가족관계증명서, 소득 증빙서류(필수), 재산 조사관련, 부채 관련 증빙서류, 추가 제출서류는 복지로 신청 마지막 단계인 [복지서비스신청 구비서류등록-구비서류작성/첨부] 단계에서 제출서류를 첨부파일(JPG, JPGE, GIF, PDF)로 반드시 등록

**참고1. 복지로 복지서비스신청 구비서류등록 화면**

로그아웃 | 연호비 내역내리기 | 복지소식 | 복지금 소계 | 고령배려 | 금리조회

복지서비스   서비스 신청   복지지도   복지도움   복지신고

**복지자금** | **맞춤형급여안내(복지영리비)**

---

**자산형성자금(자산관리자등록제)**

**구비서류 등록하기**

---

**첨부서류**

\* 필수 입력 정보입니다.

대상자	김	서류명	자산관리서	<div>파일 선택</div> <div>미리보기</div> <div>+</div> <div>-</div>
대상자	김	서류명	합의서(제약조건) - 임대계약서 사용	<div>파일 선택</div> <div>미리보기</div> <div>+</div> <div>-</div>
대상자	김	서류명	무주택확인	<div>파일 선택</div> <div>미리보기</div> <div>+</div> <div>-</div>
대상자	김	서류명	2022년 소득증명서	<div>파일 선택</div> <div>미리보기</div> <div>+</div> <div>-</div>
대상자	김	서류명	2022년 소득증명서	<div>파일 선택</div> <div>미리보기</div> <div>+</div> <div>-</div>

이전

현재 저장

계속하기





## 참고2. 청년내일저축계좌 신청 시 제출서류

구분	제출서류	비고
해 당 자 만 제 출	재산조사	전·월세 또는 사업장 운영: 임대차계약서
	부채관련	<ul style="list-style-type: none"> <li>법원판결문*, 화해·조정조서</li> <li>임대차계약서(임대보증금 확인)</li> </ul> * 대법원 사이트
	가구특성	장애인/장애인부양: 장애인증명서
		법정 한부모: 한부모증명서
		북한이탈주민: 북한이탈주민등록확인서
		조손, 다문화, 3자녀 이상 가구(신청자 자녀 기준), 18세 미만 아동부양 가구주, 65세 이상 노인부양 가구주: 등본
	저축지속 가능성	<ul style="list-style-type: none"> <li>최근 3년간 경제 활동기간(근로일수)을 확인할 수 있는 서류               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력증명서</li> <li>- 고용임금확인서</li> <li>- 고용보험 일용근로내역서*</li> <li>- 근로활동 및 소득신고서 + 급여이체 내역서</li> </ul> </li> </ul> * 근로복지공단 발급